

# Guide pas à pas à destination des demandeurs



Version : avril 2023

# Table des matières

[Présentation de MAPRIMERENOV' – Page 3](#)

[Dépôt de DEMANDE DE PRIME – PAGE 13](#)

[Etape 1/ Je vérifie mon éligibilité](#)

[Etape 2/ Je créé mon compte](#)

[Etape 3/ Je me connecte](#)

[Etape 4/ Je dépose ma demande de prime](#)

[PARCOURS OPTIONNELS – PAGE 41](#)

[Option 1/ Je désigne/révoque un mandataire](#)

[Option 2/ Je dépose une demande d'avance](#)

[Option 3/ Je souhaite annuler mon dossier](#)

[Option 4/ Je souhaite bénéficier d'un délai supplémentaire pour réaliser mes travaux](#)

[REALISATION DES TRAVAUX – page 56](#)

[DEPÔT DE MA DEMANDE DE PAIEMENT – page 58](#)

[Etape 5/ Je dépose ma demande de paiement](#)

# **Présentation de MAPRIMERENOV'**

# Qu'est-ce que MaPrimeRénov' ?

## Une aide juste et simple pour la rénovation énergétique

Vous souhaitez **améliorer le confort de votre logement tout en réduisant vos factures d'énergie** ? L'Etat vous propose une aide financière : **MaPrimeRénov'**.

Une prime juste, qui s'adapte en fonction de vos revenus, **une démarche simple et un bon geste pour la planète.**

## Il est important de se sentir bien chez soi

Mieux isoler votre maison, changer votre chaudière, installer un système de ventilation efficace : ce sont des travaux essentiels pour ne plus avoir froid l'hiver ou trop chaud l'été. Cela permet aussi de **réduire vos factures, d'augmenter la valeur de votre bien et d'améliorer votre confort.**

Mais ce n'est pas tout ! Réaliser ces travaux vous permettra également **d'émettre moins de gaz à effet de serre.**

### Les avantages de MaPrimeRénov' ?

- Je demande ma prime sur [maprimerenov.gouv.fr](http://maprimerenov.gouv.fr)
- Je connais le montant de ma prime avant de débiter mes travaux : elle est calculée en fonction de mes revenus et des économies d'énergie permises par mes travaux
- Je reçois ma prime en une fois, après la fin de mes travaux, pour pouvoir payer la facture de mon artisan

### Être accompagné dans mon projet de travaux

- **FRANCERENOV'**, c'est le service public qui vous guide dans vos travaux de rénovation énergétique.
- Pour vous aider à **effectuer les travaux les plus adaptés** ou **estimer le budget nécessaire et les aides financières** dont vous pouvez bénéficier, **contactez** ou prenez rendez-vous avec un conseiller **FRANCERENOV'** [en cliquant ici](#)
- Pour trouver rapidement un professionnel reconnu garant de l'environnement (RGE) proche de chez vous pour réaliser vos travaux [cliquez-ici](#)

# Suis-je éligible à MaPrimeRénov' ?

## Une aide ouverte à tous les propriétaires

Dans le cadre du plan de relance, le gouvernement a ouvert le dispositif d'aide MaPrimeRénov' à tous les propriétaires personnes physiques (occupants comme bailleurs), et ce quels que soient leurs revenus

## Quelles conditions d'éligibilité ?

- Nous vous invitons à vérifier les conditions d'éligibilité sur le site : [cliquez ici](#)
- Votre éligibilité dépend de vos revenus, de votre situation géographique et des travaux prévus. Afin d'obtenir des renseignements sur votre projet (modalités d'obtention des aides, choix des matériaux, choix des professionnels pour réaliser vos travaux dans les meilleures conditions) ou une simulation des montants d'aides potentiels, vous pouvez contacter gratuitement un conseiller FRANCERENOV' au 0 808 800 700. Vous pouvez également trouver un conseiller proche de chez vous ou contacter un conseiller FRANCERENOV' via le chat [en cliquant ici](#)

- Depuis **janvier 2021**, tous les **propriétaires occupants et syndicats de copropriétaires** peuvent déposer des dossiers MaPrimeRénov'.
- Depuis le **1<sup>er</sup> juillet 2021**, tous les **propriétaires bailleurs** peuvent déposer des dossiers MaPrimeRénov'.
- **Pour en savoir plus, les barèmes de travaux et modalités d'éligibilité sont disponibles sur le site FRANCERENOV': [cliquez ici](#)**

## Quels sont les plafonds de ressources MaPrimeRénov'?

PLAFONDS DE RESSOURCES EN ÎLE-DE-FRANCE  
AU 1<sup>ER</sup> JANVIER 2023

NOMBRE DE PERSONNES COMPOSANT LE MÉNAGE	MÉNAGES AUX REVENUS TRÈS MODESTES	MÉNAGES AUX REVENUS MODESTES	MÉNAGES AUX REVENUS INTERMÉDIAIRES	MÉNAGES AUX REVENUS SUPÉRIEURS
1	22 461 €	27 343 €	38 184 €	supérieur à 38 184 €
2	32 967 €	40 130 €	56 130 €	supérieur à 56 130 €
3	39 591 €	48 197 €	67 585 €	supérieur à 67 585 €
4	46 226 €	56 277 €	79 041 €	supérieur à 79 041 €
5	52 886 €	64 380 €	90 496 €	supérieur à 90 496 €
par personne supplémentaire	+ 6 650 €	+ 8 097 €	+ 11 455 €	+ 11 455 €

PLAFONDS DE RESSOURCES POUR LES AUTRES RÉGIONS  
AU 1<sup>ER</sup> JANVIER 2023

NOMBRE DE PERSONNES COMPOSANT LE MÉNAGE	MÉNAGES AUX REVENUS TRÈS MODESTES	MÉNAGES AUX REVENUS MODESTES	MÉNAGES AUX REVENUS INTERMÉDIAIRES	MÉNAGES AUX REVENUS SUPÉRIEURS
1	16 229 €	20 805 €	29 148 €	supérieur à 29 148 €
2	23 734 €	30 427 €	42 848 €	supérieur à 42 848 €
3	28 545 €	36 591 €	51 592 €	supérieur à 51 592 €
4	33 346 €	42 748 €	60 336 €	supérieur à 60 336 €
5	38 168 €	48 930 €	69 081 €	supérieur à 69 081 €
par personne supplémentaire	+ 4 813 €	+ 6 165 €	+ 8 744 €	+ 8 744 €

# Aides et travaux éligibles par catégorie de ménages – 1/4

## ÉQUIPEMENTS ET MATÉRIAUX ÉLIGIBLES

sous condition de recours à un professionnel RGE (sauf les exceptions pour lesquelles aucune qualification RGE n'est exigée, signalées par ●)

CHAUFFAGE ET EAU CHAUDE SANITAIRE	
Raccordement à un réseau de chaleur et/ou de froid	●
Chauffe-eau thermodynamique	
Pompe à chaleur air/eau (dont PAC hybrides)	
Pompe à chaleur géothermique ou solarothermique (dont PAC hybrides)	
Chauffe-eau solaire individuel (et dispositifs solaires pour le chauffage de l'eau)	
Système solaire combiné (et dispositifs solaires pour le chauffage des locaux)	
Partie thermique d'un équipement PVT eau (système hybride photovoltaïque et thermique)	
Poêle à bûches et cuisinière à bûches	
Poêle à granulés et cuisinière à granulés	
Chaudière bois à alimentation manuelle	
Chaudière bois à alimentation automatique	
Foyer fermé et insert à bûches ou à granulés	

## ISOLATION THERMIQUE

Isolation des murs par l'extérieur (surface de murs limitée à 100 m<sup>2</sup>)

Isolation des murs par l'intérieur

Isolation des rampants de toiture ou des plafonds de combles

Isolation des toitures terrasses

Isolation des parois vitrées (fenêtres et portes-fenêtres) en remplacement de simple vitrage

Protection des parois vitrées ou opaques contre le rayonnement solaire (uniquement pour l'Outre-mer)

●

## AUTRES TRAVAUX

Audit énergétique hors obligation réglementaire\* (l'aide ne peut être demandée qu'une seule fois par logement)

Ventilation double flux

Dépose de cuve à fioul

●

Forfait pour « Assistance à maîtrise d'ouvrage »

●

Forfait « Bonus sortie de passoire énergétique »

Forfait « Bonus Bâtiment Basse Consommation »

Forfait « Rénovation globale »

\* Professionnel « RGE Études » ou architecte référencé ou entreprise certifiée « offre globale » ou entreprise qualifiée « RGE audit »

# Aides et travaux éligibles par catégorie de ménages – 2/4

## MONTANTS DES PRIMES POUR DES TRAVAUX RÉALISÉS DE FAÇON INDIVIDUELLE (depuis le 1<sup>er</sup> février 2023)

(en maison individuelle ou appartement en habitat collectif)

ÉQUIPEMENTS ET MATÉRIAUX ÉLIGIBLES	AIDE POUR LES MÉNAGES			
	AUX RESSOURCES TRÈS MODESTES	AUX RESSOURCES MODESTES	AUX RESSOURCES INTER-MÉDIAIRES	AUX RESSOURCES SUPÉRIEURES
<b>CHAUFFAGE ET EAU CHAUDE SANITAIRE</b>				
Raccordement à un réseau de chaleur et/ou de froid	1 200 €	800 €	400 €	non éligible
Chauffe-eau thermodynamique	1 200 €	800 €	400 €	non éligible
Pompe à chaleur air/eau (dont PAC hybrides)	4 000 €	3 000 €	2 000 €	non éligible
Pompe à chaleur géothermique ou solarothermique (dont PAC hybrides)	10 000 €	8 000 €	4 000 €	non éligible
Chauffe-eau solaire individuel en Métropole (et dispositifs solaires pour le chauffage de l'eau)	4 000 €	3 000 €	2 000 €	non éligible
Système solaire combiné (et dispositifs solaires pour le chauffage des locaux)	10 000 €	8 000 €	4 000 €	non éligible
Partie thermique d'un équipement PVT eau (système hybride photovoltaïque et thermique)	2 500 €	2 000 €	1 000 €	non éligible
Poêle à bûches et cuisinière à bûches	2 500 €	2 000 €	1 000 €	non éligible
Poêle à granulés et cuisinière à granulés	2 500 €	2 000 €	1 500 €	non éligible
Chaudière bois à alimentation manuelle (bûches)	8 000 €	6 500 €	3 000 €	non éligible
Chaudière bois à alimentation automatique (granulés, plaquettes)	10 000 €	8 000 €	4 000 €	non éligible
Foyer fermé et insert à bûches ou à granulés	2 500 €	1 500 €	800 €	non éligible

# Aides et travaux éligibles par catégorie de ménages – 3/4

EQUIPEMENTS ET MATÉRIAUX ÉLIGIBLES	AIDE POUR LES MÉNAGES			
	AUX RESSOURCES TRÈS MODESTES	AUX RESSOURCES MODESTES	AUX RESSOURCES INTERMÉDIAIRES	AUX RESSOURCES SUPÉRIEURES
<b>ISOLATION THERMIQUE (ACCESSIBLE JUSQU'AU 31 MARS 2023 POUR LES MÉNAGES AUX RESSOURCES SUPÉRIEURES)</b>				
Isolation des murs par l'extérieur (surface de murs limitée à 100 m <sup>2</sup> )	75 €/m <sup>2</sup>	60 €/m <sup>2</sup>	40 €/m <sup>2</sup>	15 €/m <sup>2</sup>
Isolation des murs par l'intérieur	25 €/m <sup>2</sup>	20 €/m <sup>2</sup>	15 €/m <sup>2</sup>	7 €/m <sup>2</sup>
Isolation des rampants de toiture ou des plafonds de combles	25 €/m <sup>2</sup>	20 €/m <sup>2</sup>	15 €/m <sup>2</sup>	7 €/m <sup>2</sup>
Isolation des toitures terrasses	75 €/m <sup>2</sup>	60 €/m <sup>2</sup>	40 €/m <sup>2</sup>	15 €/m <sup>2</sup>
Isolation des parois vitrées (fenêtres et portes-fenêtres) en remplacement de simple vitrage	100 €/équipement	80 €/équipement	40 €/équipement	non éligible
Protection des parois vitrées ou opaques contre le rayonnement solaire (uniquement pour l'Outre-mer)	25 €/m <sup>2</sup>	20 €/m <sup>2</sup>	15 €/m <sup>2</sup>	non éligible
<b>AUTRES TRAVAUX</b>				
Audit énergétique hors obligation réglementaire	500 €	400 €	300 €	non éligible
Ventilation double flux	2 500 €	2000 €	1500 €	non éligible
Dépose de cuve à fioul	1 200 €	800 €	400 €	non éligible
Forfait « rénovation globale » (uniquement pour les maisons individuelles)	*	*	10 000 €	5 000 €
Forfait « Assistance à maîtrise d'ouvrage »	150 €	150 €	150 €	150 €
Forfait « Bonus sortie de passoire énergétique »	1 500 €	1 500 €	1 000 €	500 €
Forfait « Bonus Bâtiment Basse Consommation »	1 500 €	1 500 €	1 000 €	500 €

# Aides et travaux éligibles par catégorie de ménages – 4/4

## PLAFONNEMENT DES DÉPENSES ÉLIGIBLES

La dépense éligible correspond au coût du matériel, pose non comprise (sauf pour les travaux d'isolation des fenêtres, du toit, des murs et des planchers bas). Le montant ne tient pas compte des remises, ristournes ou rabais proposés par les entreprises.

EQUIPEMENTS ET MATÉRIAUX ÉLIGIBLES	PLAFOND DE DÉPENSE ÉLIGIBLE*
<b>CHAUFFAGE ET EAU CHAUDE SANITAIRE</b>	
Raccordement à un réseau de chaleur et/ou de froid	1 800 €
Chauffe-eau thermodynamique	3 500 €
Pompe à chaleur air/eau (dont PAC hybrides)	12 000 €
Pompe à chaleur géothermique ou solarothermique (dont PAC hybrides)	18 000 €
Chauffe-eau solaire individuel et dispositifs solaires pour le chauffage de l'eau (dont appoint)	7 000 €
Système solaire combiné et dispositifs solaires pour le chauffage des locaux (dont appoint) en Métropole	16 000 €
Partie thermique d'un équipement PVT eau (système hybride photovoltaïque et thermique)	4 000 €
Poêle à bûches et cuisinière à bûches	4 000 €
Poêle à granulés et cuisinière à granulés	5 000 €
Chaudière bois à alimentation manuelle (bûches)	16 000 €
Chaudière bois à alimentation automatique (granulés, plaquettes)	18 000 €
Foyer fermé, insert à bûches ou granulés	4 000 €
<b>ISOLATION THERMIQUE</b>	
Isolation des murs par l'extérieur	150 €/m <sup>2</sup>
Isolation des murs par l'intérieur	70 €/m <sup>2</sup>
Isolation des rampants de toiture ou des plafonds de combles	75 €/m <sup>2</sup>
Isolation des toitures terrasses	180 €/m <sup>2</sup>
Isolation des parois vitrées (fenêtres et portes-fenêtres) en remplacement de simple vitrage	1 000 €/équipement
Protection des parois vitrées ou opaques contre le rayonnement solaire	200 €/m <sup>2</sup>
<b>AUTRES TRAVAUX</b>	
Audit énergétique hors obligation réglementaire	800 €
Ventilation double flux	6 000 €
Dépose de cuve à fioul	4 000 €
Rénovation globale	50 000 €

# Les informations à connaître sur les aides et travaux

## Dérogation à la demande de prime avant le lancement des travaux

Sauf dérogation, l'éligibilité à la prime est conditionnée à un dépôt du dossier de demande de subvention avant le démarrage des travaux. Cependant, **en cas de travaux urgents** (risque manifeste pour la santé ou la sécurité des personnes) ou résultant de dommages causés par des catastrophes naturelles (tempêtes, ouragans, cyclones...) ou technologiques, vous pouvez lancer les travaux avant de déposer votre dossier en ligne sur [maprimerenov.gouv.fr](https://maprimerenov.gouv.fr). Dans ces cas-là, il est recommandé au ménage de commencer à créer une demande de prime, sans aller au bout du dépôt de la demande, afin d'avoir un numéro de dossier qui permettra de tracer sa demande de dérogation.

De plus, **pour bénéficier de la prime au titre d'une prestation d'audit énergétique ou d'un accompagnement à la maîtrise d'ouvrage**, il est possible de demander MaPrimeRenov' après avoir bénéficié de ces prestations. En effet, MaPrimeRenov' finance les prestations d'audit énergétique, qui vous permettent de choisir les travaux les plus adaptés à votre logement et à votre projet de rénovation énergétique. Cet audit énergétique est obligatoire si vous souhaitez accéder aux forfaits « Rénovation globale », « Bonus Bâtiment Basse Consommation » ou « Bonus sortie de passoire énergétique ». Dans ce cas, lors de votre demande de prime, la facturation de **l'audit ne doit pas dater de plus d'un an ou bien l'audit doit être actualisé**. A noter **qu'à compter du 1er avril 2023, il est obligatoire de réaliser un audit énergétique dans le cadre d'une vente de passoire énergétique. Cet audit réglementaire peut être utilisé afin d'accéder aux forfaits « Rénovation globale », « Bonus Bâtiment Basse Consommation » ou « Bonus sortie de passoire énergétique ».**

Enfin, **en cas de remplacement d'une chaudière fioul** dans les logements de plus de 2 ans et de moins de 15 ans, il est possible depuis le 1er septembre 2022, de demander MaPrimeRenov' après avoir installé un nouvel équipement de chauffage ou d'eau chaude sanitaire.



## Zoom : avec quelles autres aides MaPrimeRénov' est-elle cumulable ?

**MaPrimeRénov' est cumulable avec les aides suivantes (liste non exhaustive) :**

- La TVA réduite à 5,5% sur les travaux d'économie d'énergie ;
- Les certificats d'économies d'énergie (CEE), versés directement par les fournisseurs d'énergie (y compris les grandes surfaces de distribution) ;
- Les aides des collectivités locales ;
- Le prêt à taux zéro (éco-PTZ), pour financer le montant qu'il vous reste à payer.

**En revanche, MaPrimeRénov' n'est pas cumulable avec :**

- L'aide MaPrimeRénov' Sérénité de l'ANAH ou les aides à l'amélioration de l'habitat en Outre-Mer

**Attention, le cumul de ces aides et de MaPrimeRénov' ne peut pas dépasser le montant total de vos travaux.**



## Zoom : Les Certificats d'économies d'énergie (CEE)

Les certificats d'économies d'énergie (CEE) sont une aide proposée par des entreprises privées mais encadrés par l'Etat.

Les fournisseurs d'électricité, de gaz, de fioul, de chaleur et de froid, ainsi que de carburants, sont tous soumis à une obligation de financer des économies d'énergie via les CEE et peuvent donc vous apporter une aide dans la réalisation de vos travaux.

**Tout particulier peut bénéficier des CEE**, à condition de réaliser des travaux de rénovation, de construction ou d'autres opérations d'efficacité énergétique.

**Près de 200 types de travaux différents sont éligibles** : isolation (murs, toits, fenêtres...), chauffage et régulation (chaudière, pompe à chaleur...), production d'eau chaude, ventilation...

Vous pouvez effectuer une demande d'aides CEE via votre entreprise de travaux, ou auprès de vendeurs d'énergie, de grandes enseignes de la distribution et de sites spécialisés. Pour plus d'informations sur les aides CEE : [cliquez ici](#)

## PRÉCISION SUR LES CUMULS D'AIDES POSSIBLES

Pour les mêmes travaux, vous pouvez cumuler plusieurs aides.

	MAPRIME RÉNOV'	ÉCO-PRÊT À TAUX ZÉRO	AIDES DE L'ANAH	AIDES DES COLLECTIVITÉS LOCALES	AIDES DES FOURNISSEURS D'ÉNERGIE
MAPRIME RÉNOV'		✓	×	✓ avec un écrêtement de MaPrimeRénov' <sup>**</sup>	✓ avec un écrêtement de MaPrimeRénov' <sup>*</sup>
ÉCO-PRÊT À TAUX ZÉRO	✓		✓	✓	✓
AIDES DE L'ANAH	×	✓		✓	✓
AIDES DES COLLECTIVITÉS LOCALES	✓ avec un écrêtement de MaPrimeRénov' <sup>**</sup>	✓	✓		✓
AIDES DES FOURNISSEURS D'ÉNERGIE	✓ avec un écrêtement de MaPrimeRénov' <sup>*</sup>	✓	✓	✓	

Le chèque énergie, l'exonération de la taxe foncière, l'aide de votre caisse de retraite peuvent également être cumulés aux aides présentées dans ce tableau.

\* Ecrêtement de MaPrimeRénov' de façon à ce que le montant cumulé des aides ne dépasse pas 90% pour les propriétaires très modestes, 75% pour les propriétaires modestes, 60% pour les propriétaires aux revenus intermédiaires et 40% pour les propriétaires aux revenus supérieurs.

\*\* Ecrêtement de MaPrimeRénov' de manière à ce que le montant cumulé des aides publiques et privées ne dépasse pas 100% de la dépense.

## Les étapes d'une demande MaPrimeRénov'

Après avoir identifié votre besoin en matière de travaux (si nécessaire auprès d'un conseiller FRANCERENOV'), vous êtes renseigné sur les aides disponibles et avoir obtenu votre devis, vous décidez de demander MaPrimeRénov'. Le schéma ci-après, décrit les différentes étapes à mener pour bénéficier de MaPrimeRénov' :

1. Vérifier mon éligibilité
2. Créer mon compte
3. Déposer ma demande de prime
4. *Optionnel :*  
Déposer une demande d'avance  
Designier un mandataire
5. Faire réaliser ses travaux
6. Déposer une demande de paiement

1 2 3 4 5 6

Les pages suivantes décrivent de façon détaillée **les informations à renseigner pour pouvoir bénéficier de MaPrimeRénov'**. Pour chacune des étapes citées ci-dessus, elles présentent **les écrans à compléter** en vue du dépôt de votre dossier.

# Dépôt de ma demande de prime

- **Etape 1 - Je vérifie mon éligibilité**
  1. Je sélectionne le profil qui me correspond
  2. Je renseigne mes informations fiscales
  3. Je renseigne le revenu total de mon foyer
  4. Je vérifie la composition de mon foyer
  5. Je vérifie l'éligibilité du logement à rénover
- **Etape 2 et 3 – Je créé un compte et me connecte**
  1. Je créé mon compte
  2. Je me connecte via mes identifiants MaPrimeRénov ou via FranceConnect
  3. Je réinitialise mon mot de passe MaPrimeRénov'
- **Etape 4 – Je dépose un dossier de demande de prime**
  1. J'initie mon dossier
  2. Je vérifie mon éligibilité = cf Etape 1 (page 14)
  3. Je téléverse mon attestation d'engagement (Si je suis Propriétaire Bailleur)
  4. Je téléverse mon attestation d'indivision (Si je suis propriétaire en indivision)
  5. Je sélectionne le type de travaux que je souhaite réaliser
    - i. Travaux spécifiques
      - a. Bonus & Prestation d'assistance à maîtrise d'ouvrage
      - b. La demande de Bonus
      - c. Le prestation d'assistance à Maîtrise d'ouvrage
      - d. Financement de l'audit
      - e. Rénovation Globale
  6. Je renseigne le montant de mes travaux
  7. J'indique les autres aides que je perçois
  8. Je vérifie la synthèse de mon dossier
  9. J'accède au montant de prime estimé
  10. Je valide ma demande de prime

# Etape 1 : Je vérifie mon éligibilité

# 1.1. Je sélectionne le profil qui me correspond

Je me connecte au site [maprimerenov.gouv.fr](http://maprimerenov.gouv.fr)

Je clique sur « commencer » pour vérifier mon éligibilité en tant que :

- propriétaire occupant
- propriétaire bailleur
- Syndicat de copropriétaires



Je peux cliquer sur « se renseigner » afin d'avoir plus d'informations sur les modalités d'accompagnement et les bonnes pratiques à adopter



Après la création de mon compte, je peux choisir de faire appel à un mandataire pour réaliser mes démarches en ligne et/ou percevoir les fonds. Le **mandataire choisi** doit **disposer d'un compte mandataire créé en amont** de la désignation via une demande auprès de l'ANAH. Pour en savoir plus je me rends dans la section **désigner un mandataire** [en cliquant ici](#)

# 1.2. Je renseigne mes informations fiscales

Je renseigne mon « Nom de famille » (il s'agit de celui inscrit sur ma déclaration d'impôt)

Je renseigne ma « Date de naissance »

Je renseigne « Mon Numéro fiscal »

Je renseigne mon « Revenu fiscal de référence » (le format accepté est un nombre entier sans décimale)

Après avoir lu les conditions générales du site, je m'engage à les respecter en cochant la case

Je clique sur « Continuer »

**Attention : Je dois saisir les données de mon dernier avis fiscal**

Je sélectionne mon titre de civilité « Monsieur » / « Madame »

Je clique sur mon « Prénom, nom et adresse fiscale » parmi les options proposées

Je sélectionne mon « Indicatif » et ajoute mon « Numéro de téléphone »

Je clique sur « Continuer »

Le **prénom** et le **nom** que je choisis lors de cette étape **devront impérativement être les mêmes** que ceux sur :

- **Le devis** à fournir lors de la demande de prime
- **La facture** et **le RIB** à fournir lors de la demande de paiement après réalisation de mes travaux

Démarrez votre projet

1. Je renseigne mes informations pour créer mon compte

Je renseigne mes informations fiscales

Nous vous recommandons d'effectuer votre demande de prime **impérativement** sur un ordinateur grâce à une **tablette ou téléviseur** portable. Si vous rencontrez des difficultés, nous vous recommandons d'appeler notre service au **support** gratuit. Tout au long de la création de votre demande, nous traitons des **données** fiscales et personnelles, en cliquant dessus vous trouvez des informations supplémentaires pour faciliter votre demande de prime.

Nom de famille

Date de naissance

Mon numéro fiscal

Revenu Fiscal de référence

En cliquant ici, j'accepte j'ai lu et j'ai accepté les conditions générales d'utilisation et je les respecte.

Retour à l'accueil

Continuer

Je suis

Sélectionnez les informations vous correspondant. Le nom et prénom du demandeur choisi parmi les personnes : Monsieur, Madame, Fiscal, doivent être identiques à ceux qui figurent sur les pièces justificatives de votre dossier (Revis, factures, etc.). Les informations ci-dessous proviennent de votre avis d'imposition.

Monsieur  Madame

Civilité

Cliquez sur le nom, prénom et adresse fiscale vous correspondant

Nom de l'occupant  
ANDRÉE DUPUIS

20 avenue de  
Dauphine 75007 Paris

Si ce n'est pas votre cas, cliquez sur le bouton "Ajouter une adresse fiscale" pour saisir une nouvelle adresse fiscale.

Indicatif

Téléphone

Retour à l'accueil

Précédent

Continuer

### 1.3. Je renseigne le revenu total de mon foyer

Si je ne suis pas seul à **percevoir un revenu** dans mon logement, je le déclare en cliquant sur « Ajouter un occupant avec revenu ».

Puis je complète le « nom de famille », la « date de naissance », le « numéro fiscal » et le « revenu fiscal de référence » de tout occupant supplémentaire percevant des revenus (voir page 13).

Attention : Je dois saisir les données de leur dernier avis fiscal

Je clique sur « Continuer »

Je renseigne mes informations pour créer mon compte

### Je renseigne le revenu total de mon foyer

Vous devez déclarer l'ensemble des revenus des personnes occupant le logement. Veuillez ajouter toute personne déclarant un revenu avec avis d'imposition ne figurant pas déjà ci-dessous. Les occupants sans revenus seront déclarés à l'étape suivante.

Revenu fiscal du foyer

Année	Numéro fiscal	Référence de l'avis	Revenu fiscal	Déclarant 1	Déclarant 2
2019	209749999039	209749999039	40 555€	OBAMA Barack	

**+**  
Ajouter un occupant avec un revenu

Revenu fiscal total du foyer  
40 555€

Retour à l'accueil   ← Précédent   Continuer →

### 1.4. Je déclare les personnes sans revenu de mon foyer

Je déclare la composition de mon foyer et ajoute, si besoin, d'autres occupants en cliquant sur « Ajouter un occupant **sans revenus** »

Ex : enfants et/ou autres personnes sans revenus de mon foyer

Lorsque les informations sont à jour, je clique sur « Continuer »

Je vérifie mon éligibilité et je crée mon compte

### Je déclare les personnes vivant sous mon toit

Ajoutez tous les occupants de votre logement sans revenu (exemple : vos enfants, etc.).

### Composition de mon foyer

Référence de l'avis	Nom & Prénom	Type de l'occupant	Date de naissance
209749999039	OBAMA Barack	Déclarant 1	12/08/1969
	OBAMA Michelle	Déclarant 2	12/08/1969

**+**  
Ajouter un occupant sans revenus

Total des occupants  
2

Retour à l'accueil   ← Précédent   Continuer →

## 1.5. Je vérifie l'éligibilité du logement

Je précise si le logement à rénover est une « Maison » ou un « Appartement ».

J'indique si mon adresse fiscale est la même que celle du logement à rénover. Si elle ne l'est pas, un justificatif de propriété me sera demandé dans mon parcours demandeur.

### Je suis en Métropole:

- J'indique si le logement à rénover a « - de 15 ans » ou « + de 15 ans » d'ancienneté si ce dernier est situé en Métropole.
- Si mon logement à rénover a une ancienneté comprise entre « 2 et 14 ans » et que je souhaite remplacer mon chauffage au fioul par un autre système de chauffage, je peux sélectionner « entre 2 et 14 ans ».

### Je suis en Outre-Mer:

- J'indique si le logement à rénover a « - de 2 ans » ou « + de 2 ans » d'ancienneté si ce dernier est situé en Outre-Mer.

Je précise ma situation (propriétaire ou usufruitier, propriétaire en indivision, sociétaire d'une SCI, nuspropriétaire, locataire)

Je coche la case « Je certifie que je suis propriétaire du logement à rénover et que j'occupe ou loue celui-ci à titre de résidence principale »

Si je suis propriétaire bailleur alors je téléverse un justificatif de propriété.

Si je suis titulaire de droit d'usage ou occupant à titre gratuit via une convention d'occupation, je choisis " je suis propriétaire ou usufruitier »

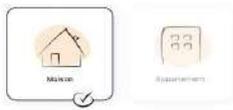
Je clique sur « Continuer »

#### 1. Je renseigne mes informations pour créer mon compte

Je renseigne les informations sur mon logement

7habite.unjef

Veuillez sélectionner un type de logement :



Mon adresse fiscale est la même que celle du logement à rénover

Oui  Non

Détails de ma situation

- Je suis propriétaire ou usufruitier
- Je suis propriétaire en indivision (bien détenu par deux propriétaires ou plus)
- Je suis nu propriétaire
- Je suis locataire
- Je suis sociétaire d'une SCI

Je certifie que le logement à rénover est ma résidence principale



#### Mon adresse fiscale est la même que celle du logement à rénover

L'adresse du logement que vous souhaitez rénover est différente de votre adresse fiscale. Un justificatif de propriété vous sera demandé ultérieurement dans votre parcours de dépôt.

Les pièces justificatives acceptées sont les suivantes :

- Taxe foncière
- Acte de propriété (ou titre de propriété)
- Attestation de propriété immobilière

Oui  Non

### MaPrimeRénov'

#### Qui peut en bénéficier ?

- Les propriétaires occupants,
- les propriétaires bailleurs,
- les usufruitiers,
- les titulaires (occupants et bailleurs) d'un droit d'usage et d'occupation (y compris en viager),
- les preneurs (occupants et bailleurs) d'un bail emphytéotique ou d'un bail à construction,
- les propriétaires occupants en vertu d'une convention d'occupation à titre gratuit ou d'une convention de commodat signée devant un notaire (par exemple les associés d'une société civile immobilière répondant à ces critères).

– les propriétaires en indivision si l'ensemble des propriétaires indivisaires ont signé l'attestation sur l'honneur qui désigne le demandeur pour porter les travaux au nom de l'indivision. Vous pouvez télécharger cette attestation sur : [www.anah.fr/fileadmin/anah/MaPrimeRenov/Attestation\\_MPR\\_representant\\_unique\\_bien\\_en\\_indivision.pdf](http://www.anah.fr/fileadmin/anah/MaPrimeRenov/Attestation_MPR_representant_unique_bien_en_indivision.pdf)

#### Ne sont pas éligibles :

- les nus-propriétaires,
- les personnes morales (par exemple les sociétés civiles immobilières).

## 1.6. Je vérifie l'éligibilité du logement

J'indique l'énergie principale de chauffage de mon logement avant la réalisation des travaux.

Je clique sur « Continuer »

1. Je renseigne mes informations pour créer mon compte

### Je renseigne les informations sur mon logement

Quelle est l'énergie principale de chauffage de votre logement ?

Charbon	Gaz naturel distribué via le réseau de gaz	GPL citerne ou bouteille de gaz
Fioul	Electricité radiateurs électriques	Electricité PAC Pompe à chaleur
Biomasse bois ou granulés	Autre	Pas de chauffage

Retour à l'accueil   ← Précédent   Continuer →

J'indique le numéro du diagnostic de performance énergétique de mon logement. Si je n'en dispose pas, je coche la case en dessous.

Je clique sur « Suivant »

1. Je renseigne mes informations pour créer mon compte

### Je renseigne le diagnostic de performance énergétique (DPE) de mon logement

J'indique le numéro du dernier DPE en date qui a été réalisé dans mon logement.

Numéro du DPE de mon logement 

Aucun DPE n'a été réalisé dans mon logement ou je ne connais pas le numéro du DPE réalisé.

Retour à mes dossiers   ← Précédent   Suivant →

## 1.7. Si je suis éligible alors je peux créer mon compte

Je clique sur « créer mon compte » pour démarrer le parcours de création de compte

1. Je renseigne mes informations pour créer mon compte



### Je peux maintenant créer mon compte

Vous pourrez déposer votre dossier en ligne après la création de votre compte.



Retour à l'accueil   ← Précédent   Créer mon compte

# Etape 2 : Je crée mon compte

## 2.1. Je crée mon compte MaPrimeRénov'

Je renseigne mon adresse mail

Je choisis un mot de passe et le confirme

Je renseigne le code de sécurité qui s'affiche (ex : 596784)

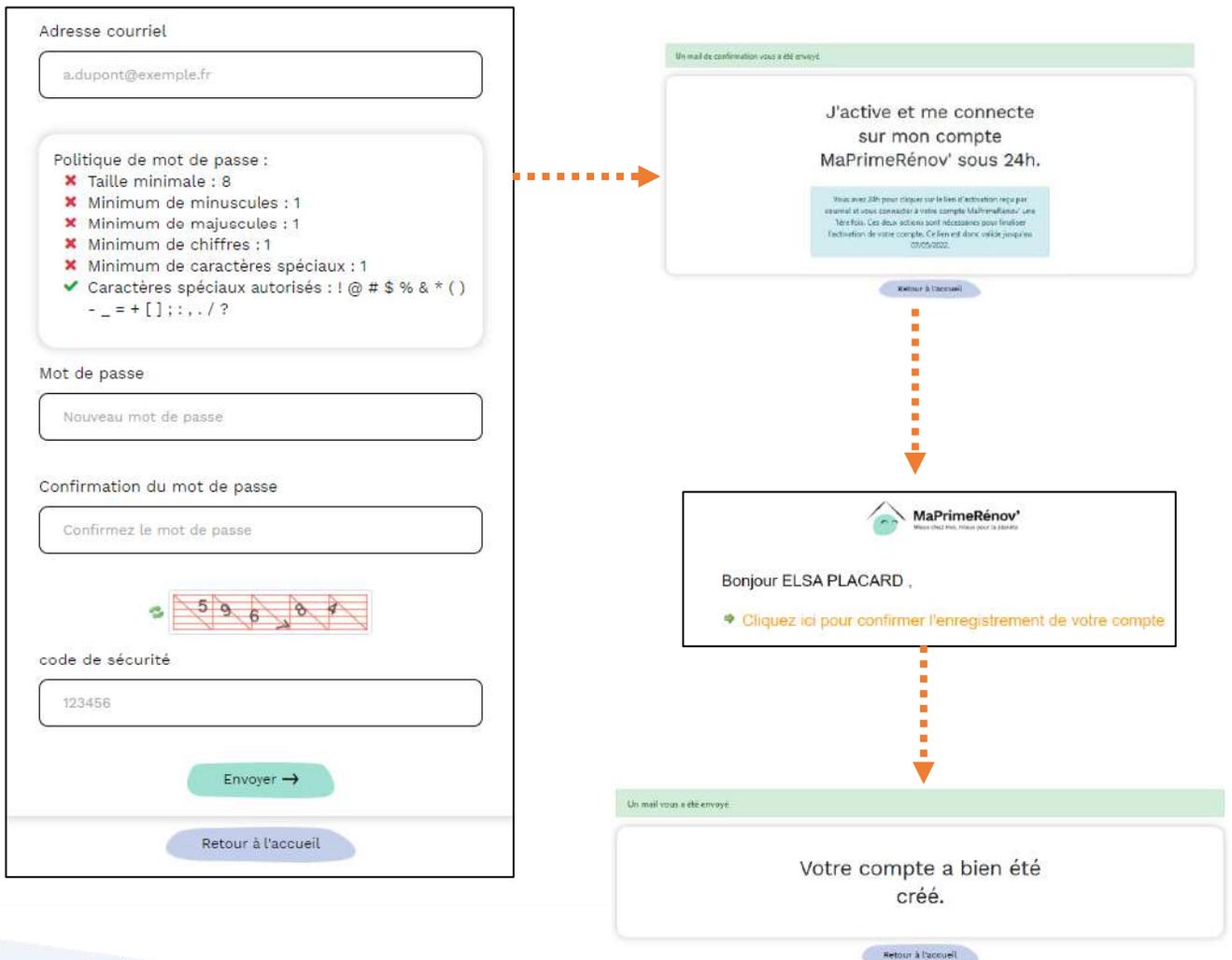
Je clique sur envoyer pour recevoir le lien d'activation de mon compte à l'adresse mail que j'ai renseignée

**Attention : Ce lien est valide pendant 24h**

Si je n'ai pas reçu de lien alors je clique sur le bouton « je n'ai pas reçu de mail ». Je pense également à regarder dans mes spams

Je clique sur le lien de confirmation

Je clique sur « me connecter » pour accéder à mon compte



# Comment préparer sereinement mes travaux ?

## L'utilisation de vos données personnelles

Lorsque vous préparez vos travaux, nous vous recommandons de réaliser vos simulations d'aides **uniquement sur le [site de l'Anah](#)**.

Ne communiquez vos données personnelles que sur les sites de confiance, après avoir pris connaissance de leur utilisation qui en sera faite.

À toute étape de votre projet, **ne communiquez jamais vos données fiscales** à un tiers et ne renseignez pas vos coordonnées personnelles et identifiants fiscaux sur des sites internet non-agrérés.

## Comment détecter les démarchages et pratiques commerciales trompeuses ?

Le démarchage téléphonique est interdit par la loi. L'Anah ne pratique donc jamais de démarchage.

- **Ne donnez jamais vos informations personnelles** lors d'un démarchage.  
Le démarcheur ne doit pas repartir avec des copies de vos informations fiscales, revenus, etc.
- Demandez **plusieurs devis** lors de la préparation de vos travaux.  
Comparez avec d'autres offres et méfiez-vous des offres trop attrayantes.
- Veillez à ce que le **délai de rétraction de 15 jours** soit mentionné sur les documents.
- **Prenez le temps de la réflexion** : ne signez aucun devis ou prêt dans la précipitation.

## Organismes à contacter en cas de question ou difficulté

- Si vous êtes mal à l'aise avec les démarches numériques, rapprochez-vous des **maisons France Services** ou du centre communal d'action sociale (**CCAS**) de votre commune.
- En cas de difficultés lors des travaux (entreprise qui abandonne le chantier, défaut de travaux, etc.), contactez la **répression des fraudes** sur le site [signal.conso.gouv.fr](http://signal.conso.gouv.fr) et/ou la **Maison du droit** la plus proche de chez vous.
- En cas d'usurpation d'identité ou autres difficultés, vous avez la possibilité de déposer plainte.

## Etape 3 : Je me connecte

J'ai le choix entre :

- [Me connecter avec mes identifiants MaPrimeRénov'](#)
- [Me connecter avec France Connect](#)
- [Réinitialiser mon mot de passe](#)

### 3.1. Je me connecte via mes identifiants MaPrimeRénov'

Je complète le champ « Identifiant MaPrimeRénov' » en renseignant l'adresse mail utilisée pour créer mon compte MaPrimeRénov'

Je renseigne mon mot de passe\*

Je clique sur « me connecter » pour accéder à mon compte



J'accède à mes dossiers

**\*En cas d'oubli de mot de passe :** Je peux réinitialiser mon mot de passe via la **procédure de réinitialisation de mot de passe**. [La procédure se trouve ici](#)

## 3.2. Je me connecte via mes identifiants France Connect

Je clique sur « s'identifier avec France Connect »

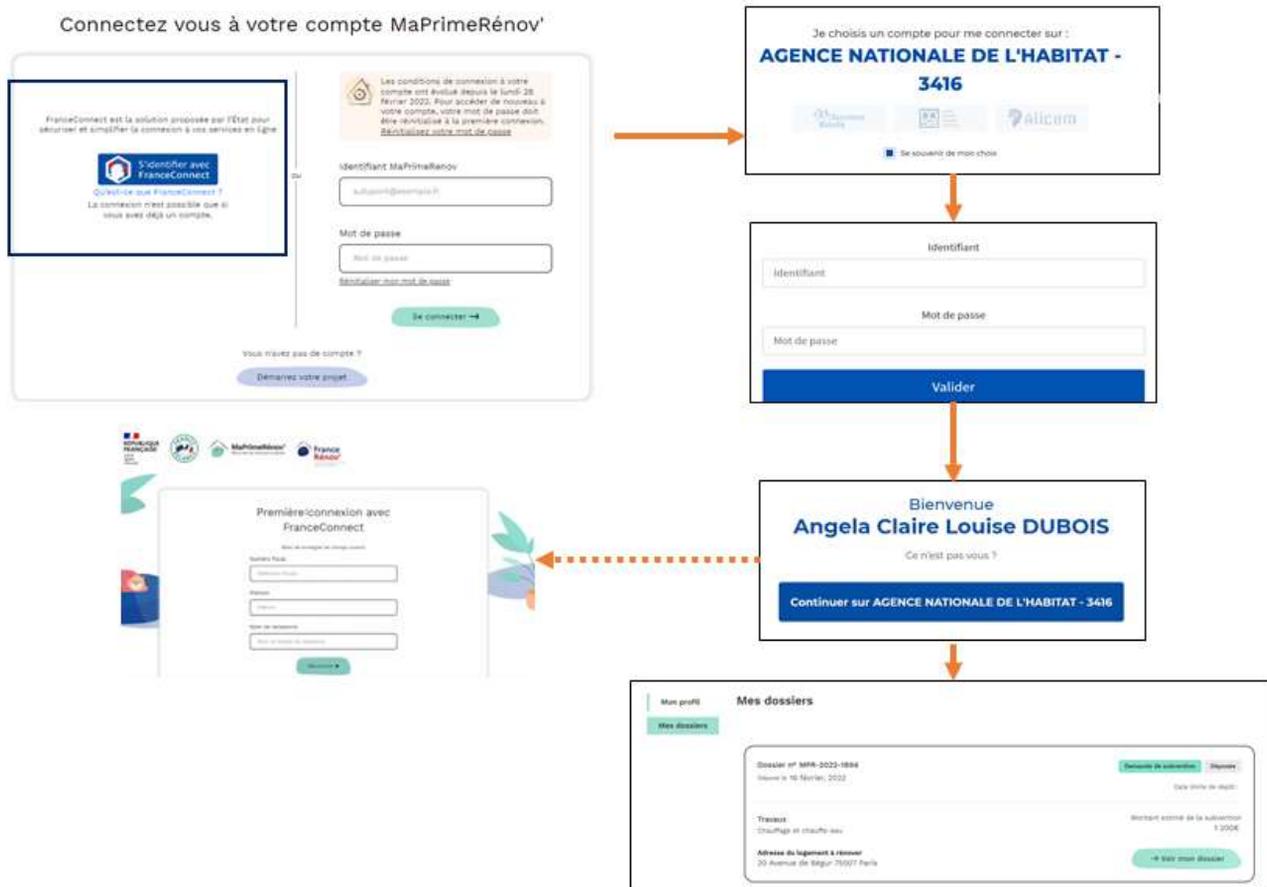
Je choisis un fournisseur d'identité parmi ceux proposés

Je renseigne les identifiants que j'utilise chez le fournisseur d'identité choisi

Mon identité est reconnue, je clique sur « continuez sur Agence Nationale de l'Habitat »

J'accède à mes dossiers

*Lors de la 1ère connexion via France Connect uniquement : Je renseigne ma référence fiscale, mon nom et prénom. Lors des connexions suivantes, mon compte sera automatiquement reconnu.*



**France Connect** est un dispositif qui permet aux usagers de se connecter aux différents portails du service public à travers une seule authentification unique.

**Pour me connecter via FranceConnect je dois avoir [créé un compte MaPrimeRénov](#) au préalable. [La procédure se trouve ici](#).**

**En cas d'échec lors de la connexion via France Connect :** J'utilise mes identifiants MaPrimeRénov'.

### 3.3. Je réinitialise mon mot de passe MaPrimeRénov'

Depuis l'écran d'authentification je clique sur « réinitialiser mon mot de passe »

Je renseigne mon adresse courriel ainsi que le code de sécurité  
Je clique sur « Envoyer moi un lien »

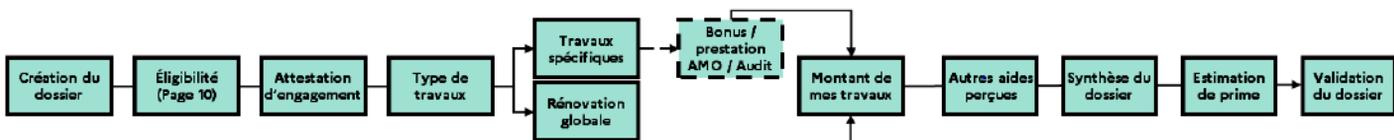
Je me rends sur ma boîte mail pour cliquer sur le lien de réinitialisation



Je choisis mon nouveau mot de passe puis le confirme.  
Je clique sur « envoyer »

Je reçois un mail de confirmation et je clique sur « retour à l'accueil pour me connecter avec mon nouveau mot de passe.

## Etape 4 : Je dépose ma demande de prime



## 4.1. J'initie un dossier de demande de prime

- Je me rends dans « mes dossiers »
- **Si j'ai déjà créé un dossier alors il apparaîtra sur cet écran**
- Je clique sur « demander une nouvelle prime »
- **S'il s'agit de ma première demande, je n'ai pas besoin de refaire la vérification d'éligibilité. S'il s'agit d'une seconde demande, je dois refaire le parcours d'éligibilité. [Cliquez-ici pour accéder à la procédure d'éligibilité](#)**



Je clique sur « Je fais la démarche moi-même » si je réalise mes démarches sans l'appui d'un mandataire

Je clique sur suivant

Après la création de mon compte, je peux choisir de faire appel à un mandataire pour réaliser les démarches en ligne et/ou percevoir les fonds à ma place. Le **mandataire choisi doit disposer d'un compte mandataire créé en amont** de la désignation via une demande auprès de l'ANAH. Pour en savoir plus je me rends dans la section **désigner un mandataire** [en cliquant ici](#)



### Conditions de recours à un mandataire

- Même en cas de recours à un mandataire, créez votre compte vous-même.
- Lorsque vous faites appel à un mandataire, c'est à vous de le déclarer lors de la création de votre compte
- À tout moment de votre parcours, vous pouvez révoquer votre mandataire en vous connectant sur votre compte.

## 4.2. Je téléverse mon attestation d'engagement (Propriétaire Bailleur)

### L'attestation d'engagement concerne uniquement les propriétaires bailleurs

Je clique sur « téléchargez l'attestation d'engagement »

Je remplie et signe l'attestation d'engagement

Je téléverse l'attestation d'engagement

Je clique sur continuer pour passer à l'étape suivante

Pour information, vous retrouverez l'attestation d'engagement du propriétaire bailleur [en cliquant ici](#).

1. Je vérifie mon éligibilité et je crée mon compte

### Engagement du propriétaire bailleur

En tant que propriétaire bailleur et afin de bénéficier de la prime, vous devez prendre des engagements vis-à-vis de votre logement à louer. Veuillez prendre connaissance de l'attestation d'engagement ci-dessous et suivre les étapes suivantes pour nous la communiquer.



Chargez votre attestation ci-dessous

Chargez votre attestation remplie et signée ci-dessous



J'ajoute mon attestation d'engagement

Retour à mes dossiers

← Précédent

Continuer →

## 4.3. Je téléverse mon attestation d'indivision

### L'attestation d'indivision concerne uniquement les propriétaires en indivision

Je clique sur « téléchargez l'attestation d'indivision »

Je remplis et signe l'attestation d'indivision

Je téléverse l'attestation d'indivision

Je clique sur continuer pour passer à l'étape suivante

Pour information, vous retrouverez l'attestation d'indivision [en cliquant ici](#).

Votre attestation d'indivision

Vous avez déclaré être propriétaire en indivision du logement que vous souhaitez récupérer. Pour pouvoir valider votre demande Maitriménégé, nous avons besoin de vérifier l'accord de l'ensemble des propriétaires en indivision de ce logement. Pour cela, veuillez compléter l'attestation sur l'honneur disponible sur cette page. Les différentes étapes à suivre sont expliquées ci-dessous.



1. Téléchargez l'attestation d'indivision

2. Imprimez et remplissez l'attestation

3. Scannez ou photographiez l'attestation remplie

4. Chargez votre attestation ci-dessous

Chargez votre attestation remplie et signée ci-dessous

Attestation d'Indivision

Télécharger

+ Ajoutez une pièce justificative

Retour à mes dossiers

← Précédent Continuer →

**Un logement est en indivision** lorsqu'un bien est détenu par deux propriétaires ou plus, nommés « indivisaires ». Chacun détient une quote-part du bien, par exemple, un quart, la moitié.

## 4.4. Je sélectionne le type de travaux que je souhaite réaliser

- Je sélectionne le type de demande que je souhaite faire :
  - Travaux spécifiques
  - Rénovation globale
- Je clique sur suivant

Je remplis mon dossier de demande de subvention

Ma demande concerne



Quelle est la différence ? +

Retour à mon espace personnel

← Précédent

Suivant →

**Travaux spécifiques :** mon projet consiste en un ou plusieurs travaux qui appartiennent à la liste des travaux finançables par MaPrimeRénov'.

**Rénovation globale :** mon projet consiste en un bouquet de travaux permettant un gain énergétique dans mon logement d'au moins 55%.

Si mon niveau de ressources correspond à celui des ménages « bleus » très modestes ou « jaunes » modestes et que je souhaite faire une rénovation globale, je me rends sur le site mon projet ANAH [en cliquant ici](#)  
[Cliquez-ici](#) pour connaître votre niveau de ressources

## i. Je réalise des travaux spécifiques

Je sélectionne le premier type de travaux que je souhaite réaliser puis le sous-type de travaux.

Je clique sur « Suivant » pour passer à l'étape suivante



Je renseigne les informations complémentaires sur mon type de travaux le cas échéant

Je clique sur suivant

### Je renseigne les informations sur les travaux que j'entreprends

Validez l'indiquer les critères techniques qui vous sont demandés. Cliquez sur le lien suivant pour connaître les caractéristiques techniques et modalités de réalisation des travaux et prestations dont les dépenses sont éligibles à MaPrimeRénov'.

Critères techniques

Remplissez la surface d'isolé(e) en mètre carré sur deux décimales.

Remplissez la référence technique de l'isolant (ex : PIR 100mm)

Retour à mes dossiers

← Précédent Continuer →

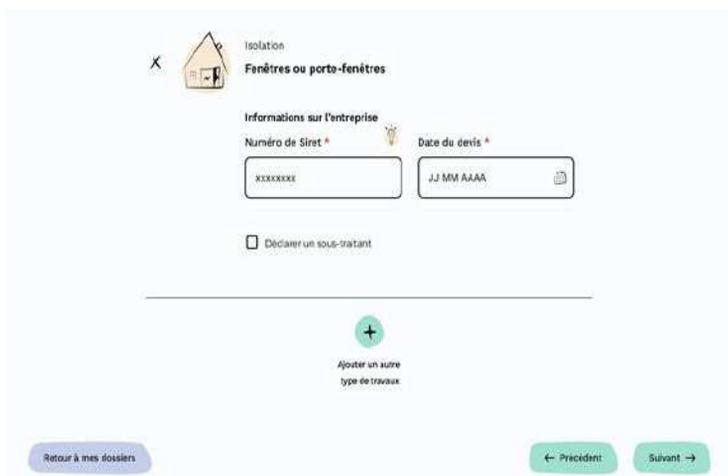
Pour chaque type de travaux, je renseigne le numéro de Siret de l'entreprise prévue pour les travaux avec la possibilité de déclarer une entreprise sous-traitante le cas échéant en cochant « Déclarer un sous-traitant »

Je renseigne la date du devis

J'ajoute un autre type de travaux si besoin en cliquant sur « ajouter un autre type de travaux »

Je clique sur « continuer »

Je complète les mêmes étapes pour le type de travaux supplémentaire



L'entreprise principale peut sous-traiter la réalisation des travaux à une entreprise dite « sous-traitante ». L'entreprise principale est entièrement responsable vis-à-vis du propriétaire de la bonne exécution des travaux. L'entreprise « sous-traitante » doit également être reconnue RGE pour les travaux à effectuer qui le nécessitent.

## i. (Optionnel) Je téléverse le certificat RGE de l'entreprise

Si l'entreprise qui réalise mes travaux (entreprise principale ou sous-traitante) n'est pas identifiée comme étant RGE par la plateforme lorsque je renseigne le numéro de Siret, je m'assure qu'elle possède cette certification\* sur l'annuaire France Rénov' dédié : <https://france-renov.gouv.fr/annuaire-rge>

Mon entreprise est bien certifiée RGE, je lui demande son certificat RGE sous format numérique et je le téléverse.

Je clique sur « continuer »

\*Le certificat RGE n'est pas exigé pour les travaux suivants :

- La dépose de cuve à fioul ;
- Les équipements de raccordements à un réseau de chaleur et de froid ;
- La protection solaire des murs ou fenêtres (ne concerne que les territoires d'Outre-mer) ;
- Les sur-toitures ventilées et protection de toiture (ne concerne que les territoires d'Outre-mer) ;
- Les bardages ventilés (ne concerne que les territoires d'Outre-mer).

Je renseigne les informations sur les prestataires que j'engage

L'entreprise ou le sous-traitant qui réalise les travaux doit être certifié RGE (Reconnu Garant de l'Environnement) pour les travaux réalisés.  
Afin de vérifier cette condition, veuillez renseigner ci-dessous les informations concernant votre entreprise avec laquelle vous avez contractualisé et, le cas échéant, le sous-traitant réalisant les travaux.

The screenshot shows a form titled 'Isolation Fenêtres ou porte-fenêtres'. It includes fields for 'Numéro de Siret' (1111111111) and 'Date du devis' (01/03/2023). A message states: 'Nous n'avons pas pu retrouver l'annuaire énergétique dans notre base. Pour poursuivre, veuillez joindre son certificat de qualification RGE. Vous pouvez consulter l'annuaire des professionnels RGE sur: http://france-renov.gouv.fr/'. Below this, there is a field for 'Certificat de Qualification RGE' with the value 'Sûltern.pdf' and a red 'X' icon. A green plus icon and the text 'J'ajoute une pièce justificative' are visible. At the bottom, there are buttons for 'retour à mes dossiers', '← précédent', and 'continuer →'.

The screenshot shows a form titled 'Fenêtres ou porte-fenêtres'. It includes fields for 'Numéro de Siret \*' (12345678) and 'Date du devis \*' (JJ MM AAAA). Below this, there is a section for 'Certificat père & fils' with a checked box for 'Déclarer un sous-traitant'. The 'Informations sur le sous-traitant' section includes 'Numéro de Siret \*' (12345678) and 'Travaux pro' (105 boulevard Gallieni 92160 Antony). A message states: 'Nous n'avons pas trouvé l'entreprise dans notre référentiel RGE. Assurez-vous que l'entreprise choisie possède la certification RGE pour ce type de travaux (annuaire des professionnels RGE)'. Below this, there is a field for 'Certificat RGE' with the value 'Téléverser' and a red 'X' icon. A green plus icon and the text 'J'ajoute une pièce justificative' are visible. At the bottom, there are buttons for 'retour à mes dossiers', '← précédent', and 'continuer →'.

## i. Je dépose le devis de mes travaux

Je dépose le devis fourni par mon entreprise pour faire ma demande de subvention.

Je clique sur « continuer »

Je remplis mon dossier de demande de subvention

Je dépose mes pièces justificatives

Veuillez déposer les devis, audit et attestation de conformité, contrat d'AMO et/ou factures fournis par les entreprises que vous avez engagées.  
Si vous rencontrez des difficultés techniques pour ajouter votre devis, nous vous recommandons de renommer votre document sans chiffres, accents ou caractères spéciaux.

The screenshot shows a form titled 'Isolation de la toiture-terrasse'. It includes fields for 'Numéro de Siret' (1111111111) and 'Date du devis' (JJ MM AAAA). Below this, there is a section for 'Devis de l'entreprise'. A message states: 'Avant de poursuivre, veuillez joindre le ou les devis de travaux qui seront réalisés par cette entreprise'. Below this, there is a field for 'Certificat RGE' with the value 'Sûltern.pdf' and a red 'X' icon. A green plus icon and the text 'J'ajoute une pièce justificative' are visible. At the bottom, there are buttons for 'Retour à mes dossiers', '← précédent', and 'continuer →'.

## a. Bonus/Prestation d'assistance à maîtrise d'ouvrage/Audit

En plus de travaux spécifiques, je peux demander :

- un bonus sortie de passoire (lorsque les travaux permettent de sortir le logement de l'état de passoire thermique (étiquette énergie F ou G)
- un bonus bâtiment basse consommation (pour récompenser l'atteinte de l'étiquette énergie B ou A)
- un forfait assistance à maîtrise d'ouvrage (pour les ménages souhaitant se faire accompagner dans la réalisation de leurs travaux)

## b. Je demande un bonus



Je sélectionne « Bonus de performance énergétique »



Je renseigne le type de bonus auquel je prétends  
Je clique sur continuer



Je renseigne la consommation énergétique actuelle et projetée du logement à rénover



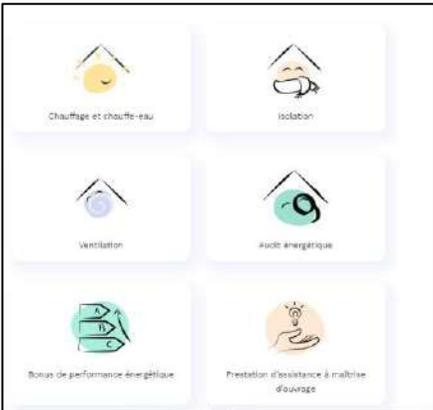
Je téléverse la synthèse de l'audit énergétique et l'attestation de conformité pré-travaux  
Je clique sur continuer

Je renseigne les informations sur les prestataires que j'engage



Je renseigne le numéro de SIRET et la date de l'audit réalisé par un auditeur RGE ou un diagnostiqueur DPE  
Je clique sur continuer

## c. Je demande une prestation d'assistance à maîtrise d'ouvrage



Je sélectionne « prestation d'assistance à maîtrise d'ouvrage »

A screenshot of a web form titled 'Prestation d'assistance à maîtrise d'ouvrage'. It contains two input fields: 'Numéro de Siret\*' with the value '10020220290992' and 'Date du contrat\*' with the value '08/02/2022'. Below the fields is a '+ Ajouter un autre type de travaux' button. At the bottom are 'Retour à mes dossiers', '← Précédent', and 'Continuer →' buttons.

Je renseigne le numéro de Siret de l'entreprise réalisant la prestation d'assistance à maîtrise d'ouvrage.

Je renseigne la date du contrat d'assistance à maîtrise d'ouvrage.

Attention, votre assistant à maîtrise d'ouvrage (AMO) ne peut pas être l'entreprise réalisant vos travaux.

A screenshot of a page titled 'Contrat d'assistance à maîtrise d'ouvrage'. It shows the Siret number '10020220290992' and the text 'Assistance à maîtrise d'ouvrage'. Below is a large empty box for the contract. At the bottom is a '+ Ajouter le contrat' button.

Je téléverse le contrat d'assistance à maîtrise d'ouvrage

## d. Le financement de l'audit énergétique

L'auditeur doit être certifié **Reconnu Garant de l'Environnement**

Je sélectionne « audit énergétique »

Je clique sur « audit énergétique » puis sur « continuer »

Je renseigne le numéro de Siret et la date de la synthèse de l'audit

Je téléverse le certificat RGE si l'auditeur n'est pas retrouvé dans la base de données

J'ajoute la synthèse de l'audit puis clique sur « continuer »



Audit énergétique



## e. Je réalise une Rénovation Globale

Je renseigne le gain d'énergie projeté du projet de rénovation globale présent sur mon audit énergétique

Je clique sur continuer

Je remplis mon dossier de demande de subvention  
Je reporte les informations inscrites sur mon audit énergétique

Synthèse de l'audit

Rapportez les critères techniques inscrits sur votre fiche de synthèse énergétique. Cette fiche doit être fournie par le certificateur d'audit énergétique.

Quel est le gain d'énergie projeté dans votre projet de rénovation globale ?

Je renseigne la consommation énergétique actuelle et projetée du logement à rénover

L'éligibilité au bonus est établie automatiquement à cette étape

Je clique sur suivant

Je remplis mon dossier de demande de subvention  
Je renseigne les informations sur les travaux que j'entreprends

Quelle est la consommation énergétique conventionnelle actuelle du logement à rénover ?

A B C D E F G

Valeur en kWh/m²/an ?

Quelle est la consommation énergétique conventionnelle projetée du logement une fois rénové ?

A B C D E F G

Valeur en kWh/m²/an ?

Je renseigne les informations sur les prestataires que j'engage

Mon audit énergétique doit être réalisé par un auditeur RGE (Reconnu Garant de l'Environnement) ou, s'il s'agit d'un audit énergétique réglementaire (fourni par le vendeur de mon logement) par un diagnostiqueur DPE (Diagnostic de Performance Energétique).

Je clique sur continuer

Je renseigne les informations sur les prestataires que j'engage

Votre audit énergétique doit être réalisé par un **auditeur RGE** (Reconnu Garant de l'Environnement) ou, s'il s'agit d'un audit énergétique réglementaire (fourni par le vendeur de votre logement) par un **diagnostiqueur DPE** (Diagnostic de Performance Energétique).

Afin de vérifier cette condition, veuillez renseigner ci-dessous les informations concernant votre auditeur énergétique.

Pour information, l'entreprise qui réalise les travaux doit être certifiée RGE pour les travaux réalisés.

Information sur l'auditeur énergétique

Rénovation Globale RGE  
Travaux de rénovation énergétique globale

Numéro de Siret : [input type="text"] Date de synthèse de l'audit : [input type="text"]

Nous n'avons pas pu retrouver l'auditeur énergétique dans notre base. Pour poursuivre, veuillez joindre son certificat de qualification RGE ou, s'il s'agit d'un diagnostiqueur DPE, sa certification de diagnostiqueur DPE. Vous pouvez consulter l'annuaire des professionnels RGE sur <https://france.renovation.fr/>.

Certificat de qualification RGE

Je téléverse la synthèse de l'audit énergétique et l'attestation de conformité des travaux pré-travaux

Je clique sur continuer

Synthèse de l'audit énergétique

Avant de poursuivre, veuillez joindre la fiche de synthèse de votre audit énergétique.

Fiche de synthèse de l'audit énergétique  
1.png

Je joins la fiche de synthèse de l'audit énergétique

Attestation de conformité des travaux

Avant de poursuivre, veuillez joindre l'attestation de conformité pré-travaux de votre projet de travaux.

Cliquez ici pour télécharger le document : [Attestation de conformité pré-travaux à fournir à la demande de prime](#)

## e. Je réalise une Rénovation Globale

J'indique si j'ai bénéficié ou non d'une assistance à maîtrise d'ouvrage

Je clique sur continuer

J'indique si l'audit a été financé par l'ancien propriétaire du logement

Je clique sur continuer

Je remplis mon dossier de demande de subvention

Je déclare les personnes m'accompagnant dans mon projet

**Assistance à maîtrise d'ouvrage**

L'assistant à Maîtrise d'Ouvrage a pour rôle de vous accompagner tout au long de votre projet de rénovation (il aide les demandeurs à prendre des décisions sur les aspects techniques, sociaux, juridiques et les financements du projet, il assure son expertise, conseille, participe à la coordination du projet). Cette prestation est encadrée par un Contrat d'AMO qu'il devra vous fournir pour déclarer cette prestation.

Avez-vous bénéficié d'une assistance à maîtrise d'ouvrage ?

Oui  Non

[Retour à mes dossiers](#) [Précédent](#) [Continuer](#)

**Financement de l'audit énergétique**

L'audit a-t-il été financé par l'ancien propriétaire du logement ?

Oui  Non

[Retour à mes dossiers](#) [Précédent](#) [Continuer](#)

## 4.4. J'indique le montant de mes travaux

J'indique le montant TTC de mes travaux qu'il s'agisse d'un projet de rénovation globale ou de travaux spécifiques

2. Je remplis mon dossier de demande d'aide

**Montant de mes travaux**

Isolation de la toiture-terrasse

Montant TTC\*

Coût des travaux en €

Total TTC en € 10.000



Je précise si je perçois des Certificats d'Economies d'Energie (CEE)

J'ajoute les pièces justificatives le cas échéant

Je précise les autres aides que je perçois. Si je prévois d'en percevoir, je précise les autres aides que je vais percevoir

Je déclare les aides supplémentaires que je perçois

PERCEVEZ-VOUS DES CERTIFICATS D'ECONOMIES D'ENERGIE (CEE) OU POUR L'OUTRE-MER ET LA CORSE DES AIDES AGR+ ?

Oui  Non

veuillez sélectionner au moins un travaux et son montant de CEE

ventilation double flux

Montant (en €)

\*Ajouter un cadre de contribution CEE au RGE\*

RGE.pdf

\*ajoute une pièce justificative

PERCEVEZ-VOUS D'AUTRES AIDES POUR VOTRE PROJET (hors prime MaPrimeRénov' et CEE) ?

Oui  Non

## 4.5 Je vérifie la synthèse de mon dossier

### Dernière étape avant de finaliser votre demande

**Veuillez contrôler une dernière fois les différentes informations et vous assurer que vous n'avez rien oublié.**  
Tout oubli engendrera des demandes d'informations complémentaires et des délais supplémentaires dans le traitement de votre demande.  
Lorsque vous aurez déposé votre demande, vous pourrez engager les travaux.



### Informations sur votre dossier

Dossier n° MPR-2022-78211

[Demande de subvention](#)

Adresse du logement à rénover  
20 Avenue de Segur 75007 Paris

### Informations demandeur



#### Prénom et nom du demandeur

Jorgis Claire Louise DUBOIS

#### Téléphone

0600000000

#### Adresse de résidence

30 avenue de Segur 75007 Paris

#### E-mail

bidibis@yopmail.com

#### Revenu fiscal du foyer

30 000,00€

#### Nombre total d'occupants

1

Je vérifie la cohérence des informations renseignées dans mon dossier

Je clique sur continuer

### Vos projets de travaux et entreprises

N° Siret

1111111111111

Veuillez sélectionner la lettre de l'étiquette de l'état actuel de votre logement *	
Consommation actuelle en kWh/M2/an	---
Émissions actuelles de gaz à effet de serre	---
Veuillez sélectionner la lettre de l'étiquette de l'état projeté de votre logement *	
Consommation projetée en kWh/M2/an	---
Émissions projetées de gaz à effet de serre	---
<b>Montants</b>	
Montant TTC	30 000,00€
<b>Audit énergétique pour rénovation globale</b> <span>€ FREE</span> ?	
<b>Montants</b>	
Montant TTC	0 000,00€
<b>Montant de mes prestations et aides</b>	
Montant total des travaux	30 000,00€
Montant total des CEE	0,00€

[Retour à mes dossiers](#) [Précédent](#) [Modifier ma demande](#) [Continuer](#)

## 4.6. J'accède au montant de prime estimé

J'accède au montant estimé de la prime MaPrimeRénov'.

Je prends connaissance du reste à charge qui est calculé en déduisant du montant TTC des travaux toutes les aides que je perçois, y compris MaPrimeRénov'.

J'indique des précisions concernant le financement si nécessaire.

J'accepte les engagements liés à MaPrimeRénov' et certifie l'exactitude des informations renseignées.

Je clique sur déposer ma demande.

**2. Je remplis mon dossier de demande d'aide**

Depuis le 15 Avril, votre prime MRE est calculée en prenant en compte les dernières annonces gouvernementales liées au plan de résilience. Pour en savoir plus Cliquez ici

Montant estimé de l'aide

**3 000€**

Montant TTC des travaux

**10 000€**

Montant des aides

**7 000€**

Montant de la prime MRE

**3 000€**

Montant de la prime CEE

**4 000€**

Montant de la prime MAIR

**0€**

Montant de la prime MAIR

**0€**

Montant de la prime MAIR

**0€**

Précisions éventuelles concernant le financement

En cochant cette case je reconnais avoir pris connaissance des engagements associés à MaPrimeRénov' et à les respecter. Je confirme également que les informations déclarées dans mon plan de financement sont vraies.

## 4.7. Je reçois la validation de ma demande de prime

Je reçois la confirmation du dépôt de ma demande de prime

J'accède à mon espace personnel

Une fois votre demande de prime déposée, vous pouvez commencer vos travaux. Attention, le dépôt de votre dossier ne signifie pas automatiquement accord de la part de l'ANAH. Votre demande va être examinée par nos services. Si validée, vous recevrez une notification d'octroi de la prime, qui vous précisera le montant de prime qui vous sera réservé.

**Pour plus de sécurité, il est recommandé d'attendre la réception de l'accord de l'ANAH pour commencer vos travaux.**

Votre demande d'aide a été déposée

avec succès !



Vous allez recevoir un mail de confirmation contenant toutes les informations sur le traitement de votre dossier. Vous pouvez suivre l'avancement de votre dossier dans votre espace personnel. Vous pouvez démarrer vos travaux dès réception du mail confirmant le dépôt de votre dossier. Attention, le dépôt de votre dossier ne signifie pas que votre demande est acceptée. Nous vous rappelons qu'il est possible que cette dernière soit rejetée et que le dépôt d'un dossier ne garantit donc pas l'obtention de la prime. Pour plus de sérénité, il est préférable d'attendre que votre demande soit examinée et de recevoir le mail confirmant l'accord et le montant de la prime à laquelle vous pouvez avoir droit.

Aller sur mon espace personnel

# Option 1 : Je désigne/ révoque un mandataire

## 5.1. Je désigne un mandataire

Après la création de mon compte, je peux choisir de faire appel à un mandataire administratif et/ou financier, je clique alors sur la case « Je désigne la personne qui fera la démarche à ma place »

Je clique sur « Continuer » pour passer à l'étape suivante

Le mandataire choisi doit disposer d'un compte mandataire créé en amont de la désignation via demande auprès de l'ANAH

Je choisis à quel type de mandataire je souhaite faire appel en cliquant sur l'une des quatre cases.

Je clique sur « Suivant » pour passer à l'étape suivante.

Dites-nous ce que vous préférez pour la suite de vos démarches

**Je fais la démarche moi-même**

Vous êtes à l'aise avec internet, vous n'avez pas de problèmes de connexion, vous avez déjà une adresse mail, vous faites la démarche vous-même.

**Je désigne la personne qui fera la démarche à ma place**

Vous souhaitez qu'une personne perçoive le montant de MaPrimeRénov' à votre place. Un professionnel, une personne proche, peut en effet être désigné. Pour cela il faut que celui-ci se soit préalablement enregistré. Il vous communiquera un numéro qui nous permettra de transférer votre dossier. Vous pourrez à tout moment reprendre la main sur votre dossier.

Retour à mes dossiers      Continuer →

Quel type de mandataire souhaitez-vous déclarer?

Sélon vos préférences, vous pouvez choisir différents types de mandats.

Un professionnel, une personne proche peut être désigné si il est préalablement enregistré et vous communique son numéro de mandataire (nécessaire pour la démarche).

Vous pourrez à tout moment révoquer ce mandataire et reprendre la main sur votre dossier.

**Mandataire administratif**

Vous souhaitez qu'une personne assure vos démarches administratives à votre place. Un professionnel ou une personne proche peut assurer le montage de votre dossier et assurer son suivi en ligne. Pour cela, il faut que celui-ci se soit préalablement enregistré sur cette plateforme. Il vous communiquera un numéro qui nous permettra de lui transférer votre dossier. Vous pourrez à tout moment reprendre la main sur votre dossier en révoquant votre mandataire.

**Mandataire financier**

Vous souhaitez qu'une personne perçoive le montant de MaPrimeRénov' à votre place. Un professionnel ou une personne proche peut en effet être désigné. Pour cela, il faut que celui-ci se soit préalablement enregistré sur cette plateforme. Il vous communiquera un numéro qui nous permettra de lui transférer votre dossier. Vous pourrez à tout moment reprendre la main sur votre dossier en révoquant votre mandataire.

**Mandataires administratif et financier**

Vous souhaitez qu'une personne assure les démarches administratives et percevra le montant de MaPrimeRénov' à votre place. Un professionnel ou une personne proche peut assurer le montage de votre dossier et assurer son suivi en ligne et percevra la prime à votre place. Pour cela, il faut que celui-ci se soit préalablement enregistré sur cette plateforme. Il vous communiquera un numéro qui nous permettra de lui transférer votre dossier. Vous pourrez à tout moment reprendre la main sur votre dossier en révoquant votre mandataire.

**2 mandataires : un financier et un administratif**

Vous souhaitez qu'une personne assure les démarches administratives et qu'une autre personne le montant de MaPrimeRénov' à votre place. Pour cela, il faut que deux mandataires se soient préalablement enregistrés sur cette plateforme en fonction du type de mandat que vous souhaitez déclarer. Vous devrez communiquer à tout moment le numéro qui nous permettra de lui transférer votre dossier en révoquant ces deux mandataires. La révoquer prendra sur les deux mandataires à la fois. Il ne sera pas possible de révoquer uniquement l'un des deux mandataires.

Retour à mes dossiers      Annuler      Suivant →

Vous pouvez choisir **entre 4 types de mandataires** :

**-Mandataire administratif** : vous choisissez un mandataire pour vous accompagner **dans vos démarches en ligne** pour déposer une demande de prime et / ou une demande de paiement. Le mandataire pourra **accéder au dossier** et réaliser l'ensemble des démarches relatives à votre dossier.

**-Mandataire financier** : vous désignez un mandataire auquel sera versé directement la prime obtenue. Le mandataire **n'aura pas accès** à votre dossier **et ne pourra réaliser aucune démarche** en lien avec votre dossier

**-Mandataire mixte** : vous choisissez d'avoir un mandataire à la fois pour la réalisation des démarches en ligne et la perception des fonds. Le mandataire pourra **accéder au dossier**, réaliser l'ensemble des démarches relatives à votre dossier et percevra la prime.

**- 2 mandataires différents** : vous choisissez de faire appel à un mandataire administratif et un mandataire financier **distincts**

## 5.1. Je désigne un mandataire

Pour nommer un mandataire, je dois compléter un **formulaire cerfa** et le joindre à ma demande. Le document doit être **signé par mon mandataire et moi-même**. Il s'agit du **cerfa 16089\*01** disponible [en cliquant ici](#)

Pour désigner mon mandataire, je dois téléverser le formulaire de demande de mandat signé par mon mandataire et moi-même en cliquant sur « téléverser » ou « + »

Je renseigne l'identifiant que mon mandataire m'a communiqué en amont.

Je clique sur « Continuer »

### Vous souhaitez désigner un mandataire financier

En désignant un mandataire financier, vous pouvez faire que votre subvention soit versée directement à un tiers plutôt qu'à vous. Cette possibilité peut notamment vous être utile si vous recevez de l'aide d'un tiers pour financer votre projet de travaux. Pour désigner un mandataire, vous devez téléverser ci-dessous le mandat complété et signé puis indiquer le numéro d'immatriculation du mandataire.

Merci de télécharger, remplir et téléverser le mandat ci-après

Télécharger le document

Formulaire de demande de mandat

Téléverser

X



Joindre le mandat rempli

Numéro d'immatriculation du mandataire

Le numéro d'immatriculation est un identifiant attribué à chaque personne physique ou morale qui s'est enregistrée auprès de l'Inoh pour devenir mandataire. Vous devez l'obtenir auprès de la personne ou de la structure que vous souhaitez désigner comme mandataire. Comment obtenir mon numéro d'immatriculation ?

Retour à mes dossiers

Annuler

← Précédent

Continuer →

Votre désignation de mandataire a été déposée

avec succès !



Attendez maintenant que le mandataire accepte votre demande. Vous serez averti par courriel.

Aller sur mon espace personnel

SUIVEZ-NOUS SUR LES  
réseaux sociaux :



Je n'ai plus qu'à attendre que mon mandataire accepte la désignation.

Si je le souhaite, je peux revenir à mon espace personnel en cliquant sur « Aller sur mon espace personnel »

## 5.2. Je révoque un mandataire

Après avoir accédé à mon dossier, je peux choisir de révoquer mon/mes mandataire(s) en cliquant sur « Je veux révoquer un mandataire ». La révocation concerne alors l'ensemble des mandataires désignés sur mon dossier.

S'il m'est impossible de révoquer mon/mes mandataire(s) sur mon dossier et que ma demande de prime est en cours d'instruction, alors j'attends la fin de l'instruction de ma demande de prime et la réception de ma notification d'engagement. Je pourrais alors procéder à la révocation de mon/mes mandataire(s) à cette étape.

The screenshot shows a web interface for a dossier. At the top, there's a header with 'Dossier n° MFR-2020-1988' and buttons for 'Demander la subvention' and 'Le dossier est bloqué'. Below is a 'Synthèse des informations du dossier' section with four tabs: 'Informations demandeur', 'Informations travaux / entreprises', 'Plan de financement', and 'Informations mandataire'. The 'Informations mandataire' tab is selected, showing 'mandataire de perception des fonds de LEROY David'. On the right, a 'Mes actions' menu is highlighted with an orange box. A dashed orange arrow points from this menu to a larger 'Mes actions' menu below. In this larger menu, the option 'Je veux révoquer un mandataire' is circled in red.

Je clique sur la case du mandataire que je souhaite révoquer

Je clique sur « Soumettre » pour passer à l'étape suivante

### Je veux révoquer un mandataire

Vous êtes sur le point de révoquer un mandataire.

Quand vous révoquez un mandataire et vous cliquez sur le bouton Soumettre, votre dossier sera réinitialisé à la première étape du parcours de dépôt de choix d'une demande d'avance ou solde. Vous pourrez alors déposer vous-même votre demande de solde ou bien désigner un autre mandataire pour le faire.\*

Soumettre

Je vois que mon souhait de révocation a bien été pris en compte

Je clique sur « Soumettre » et je peux continuer de compléter ma demande ou désigner un nouveau mandataire sur mon espace personnel.

### Confirmation



Vous avez bien révoqué votre mandataire !

Veuillez cliquer sur le lien "Je veux compléter ma demande de subvention" pour désigner un mandataire ou compléter votre demande.

Soumettre

# Option 2 : Je dépose une demande d'avance

### Conditions d'éligibilité :

- Je suis propriétaire occupant et mon niveau de ressources correspond à celui des ménages « bleus » très modestes (voir plafonds de ressources indiqués sur le site de l'ANAH [en cliquant ici](#))
- Mon devis mentionne le versement d'un acompte d'une partie du montant des travaux pour débiter ces derniers
- Je ne peux pas faire de demande d'avance si le dossier comporte un mandataire

### Conditions à respecter :

- Mon devis est daté et signé (par moi-même et par l'entreprise de travaux)
- Mon projet de travaux reste identique entre ma demande de prime et ma demande d'avance
- Le montant de mon avance peut représenter jusqu'à 70% du montant estimatif de MaPrimeRénov'
- Les travaux devront s'achever dans un délai maximum d'un an après l'attribution de mon avance si mon dossier a été déposé en 2022 et dans un délai maximum de 6 mois pour un dossier déposé en 2021
- Quelle que soit la date de dépôt de mon dossier, je peux demander mon avance dans les 6 mois seulement après la date d'octroi d'engagement
- Si les travaux ne sont pas réalisés, je devrais rembourser l'avance perçue.

## 6. Je dépose une demande d'avance

Une fois sur la page du dossier, je clique sur « Je veux demander un paiement » pour initier le dépôt de ma demande d'avance



**Informations demandeur**

**Prénom et nom du demandeur**  
STÉPHANE FAUTJUAL

**Revenu fiscal du foyer**  
à compléter

**Adresse du logement à rénover**  
20 Avenue de Ségur 75001 Paris

Je peux initier ma demande de paiement d'une avance en cliquant sur « Déposer ma demande » sous la partie « Demande d'avance »



**Attention :** Si la date limite de dépôt de ma demande d'avance a dépassé le délai de 6 mois suivant l'octroi de ma prime, alors la case « déposer ma demande » est grisée et le dépôt d'une demande d'avance devient impossible



**Attention :** Si j'ai débuté le dépôt de ma demande d'avance dans les 6 mois suivant l'octroi de ma prime mais que je souhaite la terminer au-delà des 6 mois, un message « Demande d'avance impossible » s'affiche

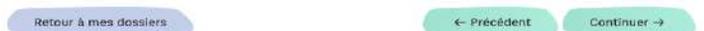


Je lis les critères d'éligibilité à une demande d'avance

Si je suis éligible et que le dossier remplit les critères, je clique sur « Continuer » pour passer à l'étape suivante

### **Vous sollicitez le versement d'une avance pour commencer vos travaux**

- A ce jour vos travaux ne doivent pas avoir démarrés.
- Le montant de l'avance peut représenter jusqu'à 70% du montant estimatif de **MaPrimeRénov'**.
- L'entreprise vous demande un acompte pour commencer les travaux la mention doit être présente sur le devis, **celui-ci doit être daté et signé par l'entreprise et vous-même.**
- Les travaux devront s'achever dans un délai maximum de **12 mois après l'attribution de MaPrimeRénov'**.
- Si les travaux ne sont pas réalisés, vous devrez rembourser cette avance.



## 6. Je dépose une demande d'avance

### Rappel des conditions à respecter :

- Mon devis est daté et signé (par moi-même et par l'entreprise de travaux)
- Mon projet de travaux reste identique entre ma demande de prime et ma demande d'avance
- Le montant de mon avance peut représenter jusqu'à 70% du montant estimatif de ma prime MaPrimeRénov'

Par défaut, le devis soumis lors de ma demande de prime apparaît. Toutefois, je peux déposer une nouvelle version du devis en cliquant sur « Ajouter une nouvelle version »

Si mon devis n'a pas évolué depuis ma demande de prime, je clique directement sur « Continuer »

Si le devis initial ne remplit pas les conditions prévues à la page 37, il faut impérativement déposer une nouvelle version du devis conforme.



J'accède à une page qui permet le téléversement de mon RIB

Je téléverse mon RIB pour recevoir ma prime

Pour le bon traitement de votre demande veuillez fournir un RIB lisible et qui respecte les préconisations suivantes



Les nom, prénom et civilité figurant sur le RIB doivent être les mêmes que ceux renseignés lors de la création de votre compte MaPrimeRénov'.



Privilégiez un RIB en PDF fourni par votre banque ou récupéré depuis votre espace bancaire en ligne.



Si ceci vous est impossible, veuillez suivre les préconisations suivantes.



Si vous prenez votre RIB en photo veuillez à ce que le document soit bien cadré, net et suffisamment éclairé (20MB maximum).

#### Exemples de documents non valides



Mal cadré



Trop éloigné



Surexposé



Sous-exposé



Netteté insuffisante

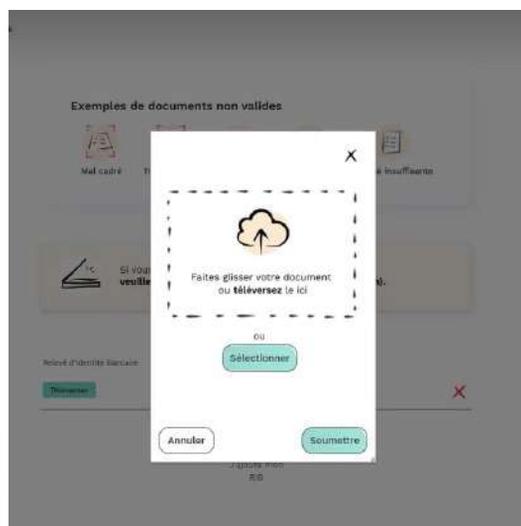


Si vous numérisez votre RIB à l'aide d'un scanner veuillez régler la résolution à 200 dpi (20MB maximum).

J'accède aux informations sur ce qu'est un RIB lisible et conforme J'ai des indications pour numériser mon RIB à l'aide d'un scanner

Je sélectionne le bouton « téléverser » pour téléverser mon RIB

Je clique sur soumettre



## 6. Je dépose une demande d'avance

Après avoir lu les engagements à respecter, je coche la case en bas de page

Je clique sur « Déposer ma demande d'avance » pour passer à l'étape suivante

### Engagements à respecter

**Je sollicite le versement d'une avance égale au maximum à 70 % de MaPrimeRénov'.**

**Pour cela :**

**Je reconnais remplir les conditions suivantes :**

- les travaux n'ont pas démarré à la date à laquelle je sollicite cette avance ;
- la demande de MaPrimeRénov' a fait l'objet d'une décision favorable de la part de l'Anah qui m'a été **notifiée il y a six mois ou moins** ;
- je suis en mesure, à l'appui de ma demande, de fournir un devis d'une entreprise répondant aux exigences de la réglementation de MaPrimeRénov' participant à la réalisation des travaux subventionnés, daté et signé par l'entreprise et par moi-même ;
- le devis de l'entreprise, conforme aux exigences de la réglementation, mentionne une demande d'acompte à l'acceptation du devis ou pour le démarrage des travaux.

**Si je bénéficie du versement de l'avance, je m'engage à :**

- achever les travaux, objet de MaPrimeRénov' dans un **délai maximal de 6 mois** qui suivent la date de réception du courrier m'informant du montant de prime qui m'aura été attribué par l'Anah (lettre de notification de la décision attributive de MaPrimeRénov') ;
- de façon générale, respecter toutes les autres conditions liées au bénéfice de MaPrimeRénov' et à la réalisation des travaux par une entreprise, le cas échéant titulaire d'un signe de qualité « Reconnu Garant de l'Environnement » ;
- répondre aux demandes de renseignements et de contrôle de l'Agence liées au bénéfice de cette avance.

**Je reconnais avoir été informé(e) que :**

- le versement d'une avance est une faculté proposée par l'Anah ; elle peut être refusée sans motifs par l'Anah. Cette décision ne peut faire l'objet de recours ;
- si je ne respecte pas les présents engagements, l'avance sur subvention de l'Anah devra être remboursée, et cela, indépendamment ou non du bénéfice de MaPrimeRénov'.

En cochant cette case, je m'engage avoir pris connaissances des conditions citées et à les respecter.

[Annuler](#) [Précédent](#) [Déposer ma demande d'avance](#)

Votre demande d'avance a été déposée

avec succès !



Une confirmation apparaît à l'écran, m'indiquant que ma demande d'avance a bien été déposée

Je peux retourner sur mon espace personnel en cliquant sur « Aller sur mon espace personnel »

Vous allez recevoir un mail de confirmation contenant toutes les informations sur le traitement de votre dossier.

Vous pouvez suivre l'avancement de votre dossier dans votre espace personnel.

Attention, le dépôt de votre dossier ne signifie pas que votre demande est acceptée. Nous vous rappelons qu'il est possible que cette dernière soit rejetée et que le dépôt d'un dossier ne garantit donc pas l'obtention de la prime.

# Option 3 : Je souhaite annuler mon dossier

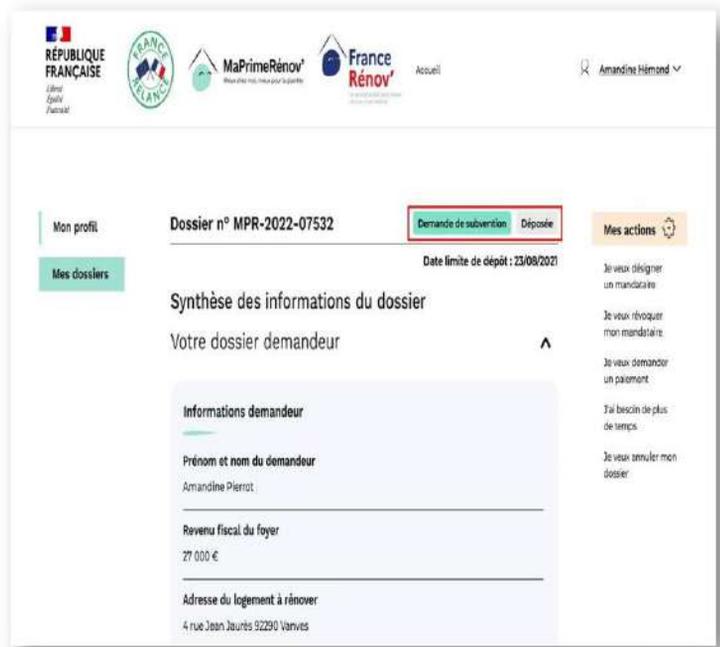
# 1.1. Je vérifie que je peux annuler mon dossier sur mon espace personnel

Je regarde dans « Mes actions » si je dispose de la possibilité d'annuler mon dossier.

Si un ou des mandataires sont présents sur mon dossier, je dois les révoquer avant de pouvoir procéder à l'annulation de mon dossier. Si vous êtes dans cette situation, veuillez vous référer à la page 40.

S'il m'est impossible de révoquer mon/mes mandataire(s) sur mon dossier et que ma demande de prime ou d'avance est en cours d'instruction, alors j'attends la fin de l'instruction de ma demande de prime ou d'avance et la réception de ma notification de décision. Je pourrais alors procéder à la révocation de mon/mes mandataire(s) à cette étape.

Je clique sur « Je veux annuler mon dossier »



Si à la question « avez-vous déjà démarré vos travaux ? » je réponds « oui » ou si j'ai déjà déposé ma demande de paiement de prime, alors je ne peux pas accéder au bouton « je veux annuler mon dossier ».

Si vous êtes dans ces situations, veuillez vous référer à la page 51.

# 1.2. Si je peux annuler mon dossier, je remplis le formulaire d'annulation

Je sélectionne mon « motif d'annulation » dans un menu déroulant.

Je peux compléter ma demande en renseignant la partie « Précisions complémentaire »

Je certifie ne pas avoir démarré mes travaux et demander l'annulation de mon dossier en cochant la case

Je clique sur « Annuler mon dossier »



### 1.3. Je vois que ma demande d'annulation est prise en compte

Je vois que ma demande d'annulation est enregistrée et les modalités de traitement de ma demande.

Je clique sur « Retour à mes dossiers » pour retourner sur mon espace et accéder à mes dossiers



# 1.4. Impossibilité d'annuler mon dossier sur mon espace personnel

Je clique sur le bouton « Besoin d'aide? » sur le site [maprimerenov.gouv.fr](http://maprimerenov.gouv.fr).



Je clique sur le bouton « Nous contacter ».



Je remplis le formulaire de contact et clique sur « Envoyer ».

**Contactez nous !**

Une question ? Un problème ? Remplissez ce formulaire et nous répondrons rapidement dans votre boîte aux lettres ou par téléphone au 01 20 36 10 00.

Les travaux France Rénov' sont également éligibles pour vous informer et vous conseiller en toute indépendance, dans plus de 400 Espaces Conseil France Rénov' partout en France.

Retrouvez l'Espace Conseil France Rénov' le plus proche de chez vous : <https://france-renov.com/fr>

\* Service gratuit - prix d'un appel.

Je suis :

Mon prénom et mon nom :

Mon adresse mail :

Mon n° de dossier (facultatif) :

Ma question / mes observations :

Si j'ai répondu « oui » à la question « avez-vous déjà commencé vos travaux? » alors un message s'affichera et je pourrais cliquer directement sur « Formulaire de contact ».

**Veillez contacter la relation usager**

Votre demande d'annulation ne peut pas être traitée automatiquement mais doit être examinée par un de nos agents.

Nous vous invitons à contacter la relation usager via le formulaire de contact.

Informations importantes en cas d'annulation :

- Vous devez rembourser l'avance que vous avez déjà perçue.
- Les travaux déjà démarrés ne sont pas éligibles pour une nouvelle demande de prime.

# **Option 4 : Je souhaite bénéficier d'un délai supplémentaire pour réaliser mes travaux**

## 1.1. Je vérifie que je peux demander à bénéficier de plus de temps

Je regarde dans « Mes actions » si je dispose déjà de la possibilité de demander plus de temps pour réaliser mes travaux. Cette démarche ne sera accessible que six mois avant la fin du délai vous ayant été accordé.

Je clique sur « J'ai besoin de plus de temps »

Dossier n° MPR-2022-07532

Demande de subvention Arrive à échéance

Date limite de dépôt : 23/08/2021

Mes actions

Je veux demander un paiement

J'ai besoin de plus de temps

**Je veux faire une demande de solde**

Si vous avez réalisé vos travaux et que votre entreprise vous a fourni la facture, vous pouvez désormais demander le paiement de votre prime MaPrimeRénov' !

Déposer ma demande

## 1.2. Je remplis le formulaire de prorogation

Je sélectionne mon « motif de prorogation »

Je renseigne la partie « précisions sur votre demande »

Je téléverse mon ou mes justificatif(s)

Je clique sur « Soumettre »

Je fais une demande prorogation

Je renseigne ma demande de prorogation

Motif de prorogation\*

Motif d'ordre familial ou de santé

Motif d'ordre professionnel

Indisponibilité ou défaillance de l'entreprise

Difficultés d'instruction du dossier, notamment techniques

Merci d'ajouter des précisions sur votre demande.\*

Téléverser votre pièce justificative selon le motif choisi\*

Ajouter ma pièce justificative

Retour à l'accueil

Soumettre

### 1.3. Je vérifie que ma demande de prorogation a bien été déposée

Je constate que ma demande de prorogation a été déposée avec succès et consulte les modalités de traitement

Je clique sur « Aller sur mon espace personnel » pour retourner sur la synthèse de mes dossiers

Je peux suivre l'avancée de mon dossier de prorogation sur mon espace



Votre demande de prorogation a été déposée  
avec succès !



Vous allez recevoir un mail de confirmation contenant toutes les informations sur le traitement de votre dossier. Vous pouvez suivre l'avancement de votre dossier dans votre espace personnel. Attention, le dépôt de votre demande de prorogation ne signifie pas que votre demande est acceptée.

[Aller sur mon espace perso →](#)

Mes dossiers > Dossier n°07532

**Dossier n° 07532** Demande de subvention Arrive à échéance

Date limite de dépôt : 23/08/2021

**Synthèse des informations du dossier**

Votre dossier demandeur ▼

Votre demande de prorogation ▲

**Prorogation n° PRO-MPR-2022-30302** En cours d'instruction

**Date de dépôt de la demande**  
20/08/2021

---

**Décision de prorogation**  
-

# **REALISATION DES TRAVAUX**

Je fais réaliser mes travaux par l'entreprise certifiée Reconnue Garante de l'Environnement (RGE) que j'ai choisie. Une fois les travaux finalisés, je n'oublie pas de demander à mon artisan de me remettre les documents nécessaires à l'instruction de ma demande de paiement selon mon projet de travaux (facture, synthèse de l'audit énergétique, attestation de conformité des travaux...).

Les travaux doivent être réalisés dans les délais accordés :

- Dossiers déposés en 2021 : 6 mois à partir de l'attribution de mon avance et 1 an à partir de la date d'engagement de la prime
- Dossiers déposés en 2022 : 1 an à partir de la date d'attribution de ma demande d'avance et 2 ans à partir de la date d'engagement de la prime.

## Comment réaliser sereinement mes travaux et bien les réceptionner ?

### L'exécution des travaux

Pour vos travaux, assurez-vous de la **certification Reconnu Garant de l'Environnement (RGE)** de votre artisan grâce à l'[annuaire en ligne](#) des artisans qualifiés.

Enfin, **gardez une trace** de la prestation d'assistance à la maîtrise d'ouvrage (AMO).

### La réalisation des travaux

Avant de signer la réception des travaux, il est important de **vérifier leur conformité** à votre projet.

Un **contrôle sur place** pourra vous être demandé avant ou après le versement de votre prime.



# **Etape 5 : Je dépose ma demande de paiement**

## 7.1 Je vérifie que la demande de subvention a été acceptée et j'initie ma demande de paiement

Je me rends sur l'onglet « Mes dossiers » pour vérifier que ma demande de prime a bien été acceptée

Si ma demande de prime a bien été acceptée, je clique sur « Voir mon dossier » pour débiter ma demande de paiement.

Une fois sur la page du dossier, je clique sur « Je veux demander un paiement » pour initier le dépôt de ma demande de paiement.



## 7.2 Je dépose ma demande de paiement

Je dépose ma demande de paiement.  
Je clique sur « déposer ma demande »



### 7.3 Je renseigne les informations sur l'entreprise de travaux (ainsi que sur l'auditeur ou le diagnostiqueur si j'effectue une demande de rénovation globale/Bonus)

Je renseigne la date d'achèvement des travaux et la date de la facture pour chaque type de travaux.

Je clique sur « Continuer » pour passer à l'étape suivante.

#### Je renseigne les informations sur les prestataires que j'engage

Deux onglets pour chaque état de travaux. Des informations sur l'entreprise sont indiquées dans le formulaire. Il est possible de renseigner la date de fin des travaux et la date de la facture. Afin de garantir la qualité des travaux, le certificat de qualification des professionnels est obligatoire pour les entreprises. Vous pouvez télécharger le certificat de qualification des professionnels de votre entreprise.

**Le numéro de Siret est pré-rempli automatiquement à partir des informations fournies à l'engagement, en cas de besoin je peux le modifier.**

Dans le cas d'une rénovation globale/Bonus, je renseigne les informations sur l'auditeur ou le diagnostiqueur.

Je clique sur « Continuer » pour passer à l'étape suivante.



### 7.4 Je téléverse la facture et les pièces justificatives relatives à l'audit énergétique en cas de rénovation globale/Bonus

Je téléverse la / les facture(s) en cliquant sur « + »

Je clique sur « Continuer » pour passer à l'étape suivante

Retour à mes dossiers Annuler ma demande Précédent Continuer

Dans le cadre de la rénovation globale, je téléverse les pièces justificatives nécessaires relative à la rénovation globale (la facture de l'audit énergétique, la synthèse de l'audit et l'attestation de conformité des travaux post-travaux).

## 7.5 Je renseigne le montant des travaux

Je renseigne pour chaque type de travaux le montant TTC en euros

Je clique sur « Continuer » pour passer à l'étape suivante

2. Je remplis mon dossier de demande d'aide

Montant de mes travaux

Isolation de la toiture-terrasse

Montant TTC\*

Coût des travaux en €

Total TTC en € 10 000

Retour à mes dossiers ← Précédent Continuer →

En cas de rénovation globale, je renseigne le montant TTC de mon projet de rénovation globale et de mon audit énergétique dans la case coût des travaux en €

Je clique sur « Continuer » pour passer à l'étape suivante

Montant de mes travaux

Rénovation « standard »

Montant TTC

Coût des travaux en €

Audit énergétique pour rénovation globale

Montant TTC

Coût des travaux en €

Total TTC en € 400,00

Retour à mes dossiers Appliquer ma demande Précédent Continuer →

## 7.6 Je renseigne les aides CEE pour mon projet

J'indique si je perçois des Certificats d'Economie d'Énergie (CEE) pour financer mon projet de travaux en cliquant sur « Oui » ou « Non »

Si je clique sur « Oui », je sélectionne les travaux pour lesquels je perçois des CEE

Je renseigne également le montant des CEE perçus

Je téléverse le cadre de contribution CEE en cliquant sur « + »

PERCEVEZ-VOUS DES CERTIFICATS D'ÉCONOMIES D'ÉNERGIE (CEE) OU POUR L'OUTRE-MER ET LA GORSE DES AIDES ADIR+ ?

Oui  Non

Veuillez sélectionner au moins un travail et son montant de CEE

Ventilation double flux

Montant (en €)

J'ajoute un cadre de contribution CEE au Adir+ RGE.pdf

J'ajoute une pièce justificative

PERCEVEZ-VOUS D'AUTRES AIDES POUR VOTRE PROJET (hors prime MaPrimeRénov' et CEE) ?

Oui  Non

Attention, les **certificats d'économies d'énergie (CEE)**, versés directement par les fournisseurs d'énergie, **peuvent parfois figurer directement sur votre devis/facture et avoir différentes appellations**. Je pense donc à **demander à l'entreprise** qui réalise les travaux si des CEE sont inclus.

## 7.7 Je renseigne les autres aides pour mon projet

J'indique si je perçois d'autres aides pour financer mon projet de travaux en cliquant sur « Oui » ou « non ».

Si je clique sur « Oui », je sélectionne les aides que je perçois.

Je complète le montant perçu.

Une fois l'ensemble des aides renseignées, je clique sur « Continuer » pour passer à l'étape suivante.

The screenshot shows a form titled "JE PERÇOIS DES AIDES PUBLIQUES POUR MON PROJET". At the top right is a lightbulb icon. Below the title are two radio buttons: "Oui" (selected) and "Non". The form contains a list of aid categories, each with a checkbox and a text input field for the amount:

- Action Logement:  (with a text input field for the amount)
- Calsses de retraite (régime général ou complémentaire):
- Collectivités territoriales (région, département, intercommunalité, etc.):
- Autres aides privées (fondations d'entreprise etc.):

## 7.8 J'apporte des précisions sur le financement

Je visualise le montant final de la prime et mon reste à charge

Si je le souhaite, je peux fournir d'autres informations sur mon projet de travaux

Je coche la case après avoir pris connaissance des engagements associés à MaPrimeRénov'

Je clique sur « Continuer » pour passer à l'étape suivante

The screenshot shows a summary screen with the following information:

- Je fais une demande de solde
- Montant estimé de l'aide: **3 000€**
- Votre reste à charge: **7 000€**
- Précisions éventuelles concernant le financement: (A large empty text box with a hand-drawn arrow pointing to it from the left.)
- En cochant cette case je reconnais avoir pris connaissance des **Engagements associés à MaPrimeRénov'** et à les respecter. Je confirme également que les informations déclarées dans mon plan de financement sont vraies.
- Navigation buttons: "Précédent" and "Suivant →" (highlighted with a red box).

On the right side of the screen, there is a decorative illustration of a living room with a blue armchair, a small table, and a lamp.

## 7.9 Je téléverse mon RIB

J'accède à une page qui permet le téléversement de mon RIB.

J'accède aux informations sur ce qu'est un RIB lisible et conforme

J'ai des indications pour numériser mon RIB à l'aide d'un scanner

Je sélectionne le bouton « téléverser » pour téléverser mon RIB

Je clique sur soumettre

### Je téléverse mon RIB pour recevoir ma prime

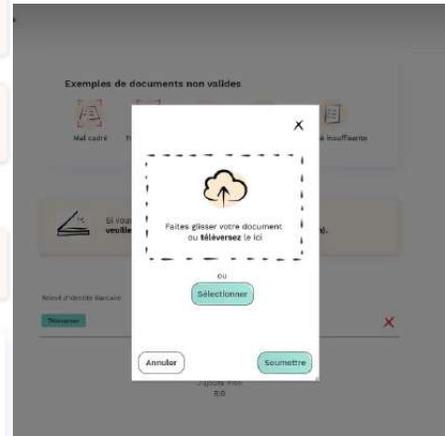
Pour le bon traitement de votre demande, veuillez fournir un RIB lisible et qui respecte les préconisations suivantes

- Les nom, prénom et civilité figurant sur le RIB doivent être les mêmes que ceux renseignés lors de la création de votre compte MaPrimeRénov.
- Privilégiez un RIB en PDF fourni par votre banque ou récupéré depuis votre espace bancaire en ligne. Les formats suivants sont également acceptés: .JPEG, .PNG, .TIF
- Si ceci vous est impossible, veuillez suivre les préconisations suivantes.
- Si vous prenez votre RIB en photo, veillez à ce que le document soit bien cadré, net et suffisamment éclairé (50MB maximum).

Exemples de documents non valides

- Mal cadré
- Trop éloigné
- Superposé
- Sous-exposé
- Netteté insuffisante

Si vous numérisez votre RIB à l'aide d'un scanner, veuillez régler la résolution à 300 dpi (50MB maximum).



## 7.10 Je déclare une situation particulière

Si je possède un RIB international, si le titulaire du compte MaPrimeRénov' est décédé ou si j'ai récemment changé de nom de famille, je peux le déclarer.

Si je coche l'option : Je possède un RIB international (compte bancaire dont l'IBAN ne commence pas par FR). Je dois ensuite renseigner un numéro d'IBAN au bon format, en majuscules et sans espace. L'établissement bancaire de l'IBAN doit être situé dans un pays de la zone SEPA.

Si je ne suis pas concerné par ces situations je sélectionne la case « aucun de ces cas de figure ne me concerne ».

Je clique sur suivant

Je remplis mon dossier de demande de paiement

### Je déclare une situation particulière

Faites-vous partie d'un ou des cas de figure suivant ?

- Je possède un RIB international (compte bancaire dont l'IBAN ne commence pas par FR)
- Le titulaire du compte MaPrimeRénov' est décédé
- J'ai récemment changé de nom de famille (mariage récent, divorce, veuf/veuve)
- Aucun de ces cas de figure ne me concerne

Retour à l'accueil

← Précédent

Suivant →

---

Je complète mes informations de paiement

Veuillez renseigner le numéro d'IBAN de votre compte international.

Numéro d'IBAN

IBAN

Retour à mes données

← Précédent

Continuer →

## 7.11 Je dépose la facture et un bail si je fais une demande de paiement en tant que propriétaire bailleur

### Téléchargement optionnel du bail

Je dépose la facture de mes travaux.

Si je suis propriétaire bailleur, je peux déposer le bail.

Le bail est une pièce optionnelle du parcours, car la demande peut être faite pour un logement vacant (non loué) au moment des travaux

J'indique si le logement est loué en cochant la case « oui » ou « non »

Je téléverse le justificatif en cliquant sur « + »

Je clique sur « Continuer »

Je remplis mon dossier de demande de paiement

### Je dépose mes pièces justificatives

Veillez déposer les devis, audit et attestation de conformité, contrat d'AMO et/ou factures fournis par les entreprises que vous avez engagées.  
Si vous rencontrez des difficultés techniques pour ajouter votre devis, nous vous recommandons de renommer votre document sans chiffres, accents ou caractères spéciaux.

N° Siret  
111111111111111

Chauffage et chauffe-eau  
Chaudière à granulés

---

### Facture

Avant de poursuivre, veuillez joindre la ou les factures de travaux qui seront réalisés par cette entreprise

Pour plus de détails, vous pouvez vous reporter à notre guide des bonnes pratiques des professionnels

---

Factures  
Sultan.pdf

J'ajoute une pièce justificative

### Votre logement est-il loué ?

Oui  Non

Avant de continuer, veuillez joindre votre bail ci-dessous





**MaPrimeRénov'**

Mieux chez moi, mieux pour la planète

[maprimerenov.gouv.fr](https://maprimerenov.gouv.fr)



**RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

  
**Agence  
nationale  
de l'habitat**  
Anah